

FORMULÁRIO DE INDICAÇÃO DO INTERLOCUTOR (DADOS DE APOIO)

Na página seguinte encontra-se um modelo do “Formulário de Indicação do interlocutor (Dados de Apoio)”, o qual foi enviado como anexo à correspondência formal do TCU ao órgão ou entidade.

Para sua conveniência, poderá utilizar este modelo para realizar o preenchimento em um editor de textos de sua preferência. Dessa forma, evitará o preenchimento manual do formulário enviado ou a necessidade de redigitação de dados.

Observação: Após a introdução dos dados, o formulário deverá ser **impresso, assinado** e encaminhado ao endereço que foi informado na comunicação formal recebida do TCU.

**Tribunal de Contas da União**

Secretaria de Fiscalização de Tecnologia da Informação – Sefti
SAFS Qd 4 Lote 1 - Anexo I Sala 311, Brasília /DF CEP: 70.042-900
Tel.: (61) 3316-5371 – Fax: (61) 3316-5372 – e-mail: sefti@tcu.gov.br

**COMUNICAÇÕES
PROCESSUAIS****CONTINUAÇÃO – Fl. 3 do OFÍCIO N° _____ «NúmeroOrdemOfício»/2010-TCU/SEFTI****ANEXO 1. Formulário de indicação do interlocutor****Dados de Apoio**

Instituição			
Aassinale a opção que melhor descreve a instituição: () agência () autarquia (não agência) () órgão do executivo () órgãos singulares (de mais porte) () ministério () judiciário () legislativo () Ministério Público () sistema bancário () instituição de ensino () fundações () sociedade anônima () empresa pública ou soc. de economia mista (não SA) () organização social () Outra: _____			
Unidade de TI da instituição			
Nome da Unidade			Sigla
Endereço			
Bairro	CEP	Cidade	UF
e-mail da Unidade de TI			
Responsável pela Unidade de TI da instituição			
Nome			
e-mail preferencial (institucional)			
Telefones (com DDD)			
CPF	Cargo		
Interlocutor da instituição			
Nome			
e-mail preferencial (institucional)			
e-mail alternativo			
Telefones (com DDD)			
CPF	Cargo		
Data e Assinatura			
Em ____/ ____/ 2010			