

**TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO**Secretaria de Licitações, Contratos e Patrimônio - Selip  
Diretoria de Licitações, Processamento de Contratos e Aditivos - Dilic

TC: 012.293/2021-0

**EDITAL****PREGÃO ELETRÔNICO nº 18/2021**

Data de Abertura: 17/06/2021 às 09:30 no sítio

[www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)**Objeto**

Aquisição de bens permanentes (mesas) para o Instituto Serzedello Corrêa - ISC e para a Sede em Brasília/DF.

**Valor estimado**

R\$ 99.448,22 (noventa e nove mil quatrocentos e quarenta e oito reais e vinte e dois centavos)

Registro de Preços?	Vistoria	Instrumento Contratual	Forma de Adjudicação
NÃO	NÃO SE EXIGE	TERMO DE CONTRATO	POR GRUPO

**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (VEJA SEÇÃO XII) \*****Requisitos Básicos:**

- Sicafe ou documentos equivalentes
- Certidão CNJ
- Certidão do Portal da Transparência
- Certidão CNDT

\*O detalhamento dos documentos/requisitos de habilitação deve ser consultado na seção do instrumento convocatório acima indicada.

Lic. Exclusiva ME/EPP?	Reserv. Cota ME/EPP?	Exige Amostra/Dem.?	Dec. nº 7.174/2010?
NÃO	NÃO	SIM PARA ALGUNS	NÃO

**Prazo para envio da proposta/documentação**

Até 2 hora (s) após a convocação realizada pelo (a) pregoeiro (a).

**Pedidos de Esclarecimentos**Até 19h do dia 14/06/2021 para os endereços  
[cpl@tcu.gov.br](mailto:cpl@tcu.gov.br) e [NATHALIABB@tcu.gov.br](mailto:NATHALIABB@tcu.gov.br)**Impugnações**Até 19h do dia 14/06/2021 para os endereços  
[cpl@tcu.gov.br](mailto:cpl@tcu.gov.br) e [NATHALIABB@tcu.gov.br](mailto:NATHALIABB@tcu.gov.br)**Observações Gerais**

**Local de entrega:** Os serviços presenciais serão executados nas dependências do Edifício Sede e Anexos do **Tribunal de Contas da União - TCU** (Datacenter principal: SAFS - Quadra 04 - Lote 01 - 70042-900 Brasília - DF) e no Instituto Serzedello Corrêa - ISC (Setor de Clubes Esportivos Sul Trecho 3 Polo 8 Lote 3 CEP 70200-003 Brasília - DF). Eventualmente, por solicitação específica, no site de Contingência do TCU localizado no **Tribunal Superior do Trabalho - TST** (SAFS - Quadra 08 - Lote 01 - 70070-600 Brasília ( DF.))

A disputa dar-se-á pelo modo ABERTO e os lances deverão respeitar o INTERVALO MÍNIMO de R\$ 100,00.

Acompanhe as sessões públicas dos Pregões do TCU pelo endereço [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras), selecionando as opções **Consultas > Pregões > Em andamento > Cód. UASG "30001"**. O edital e outros anexos estão disponíveis para download no Comprasnet e também no endereço [www.tcu.gov.br](http://www.tcu.gov.br), opção Licitações e contratos do TCU.



**TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO**  
**SECRETARIA DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E PATRIMÔNIO**  
**DIRETORIA DE LICITAÇÕES, PROCESSAMENTO DE CONTRATOS E ADITIVOS**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2021**

O **Tribunal de Contas da União - TCU** e este **Pregoeiro**, designado pela Portaria-Selip nº 06, de 27 de Janeiro de 2021, levam ao conhecimento dos interessados que, na forma da **Lei n.º 10.520/2002**, do **Decreto n.º 10.024/2019**, da **Lei Complementar n.º 123/2006** e, subsidiariamente, da **Lei n.º 8.666/1993** e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, farão realizar licitação na modalidade **Pregão Eletrônico** mediante as condições estabelecidas neste Edital.

**DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:**

**DIA: 17 de junho de 2021**

**HORÁRIO: 9h30min** (horário de Brasília/DF)

**ENDEREÇO ELETRÔNICO: [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)**

**CÓDIGO UASG: 30001**

**SEÇÃO I - DO OBJETO**

1. Constitui o objeto da presente licitação a aquisição de bens permanentes (mesas) para o Instituto Serzedello Corrêa - ISC e para a Sede em Brasília/DF, conforme quantidades e especificações constantes em anexo.

MCET-T03 / MESA DE CENTRO – TIPO 03
MESC-T05 / MESA DE ESCRITÓRIO – TIPO 05
MREF-T01 / MESA DE REFEITÓRIO – TIPO 01

1.1. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no Comprasnet e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

**SEÇÃO II - DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

2. A despesa total com a execução do objeto desta licitação é estimada em **R\$ 99.448,22 (noventa e nove mil quatrocentos e quarenta e oito reais e vinte e dois centavos)**, conforme o orçamento anexo.



### SEÇÃO III - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3. Poderão participar deste **Pregão**, as interessadas que estiverem previamente credenciadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - Sicaf e no sítio [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

- 3.1. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste **Pregão** deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, informando-se a respeito do funcionamento e regulamento do sistema.
  - 3.2. O uso da senha de acesso pela **licitante** é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao TCU responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
4. Não poderão participar deste **Pregão**:
- 4.1. consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição;
  - 4.2. empresário suspenso de participar de licitação e impedido de contratar com o TCU, durante o prazo da sanção aplicada;
  - 4.3. empresário declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
  - 4.4. empresário impedido de licitar e contratar com a União, durante o prazo da sanção aplicada;
  - 4.5. empresário proibido de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art.72, § 8º, V, da Lei nº 9.605/98;
  - 4.6. empresário proibido de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/92;
  - 4.7. quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666/93;
    - 4.7.1. Entende-se por "participação indireta" a que alude o art. 9º da Lei nº 8.666/93 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.
  - 4.8. sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;
  - 4.9. empresário cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste **Pregão**;
  - 4.10. empresário que se encontre em processo de dissolução, falência, fusão, cisão, ou incorporação;
  - 4.11. sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem



recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico comum.

#### SEÇÃO IV - DA VISTORIA

5. Não se exigirá que a **licitante** realize vistoria do local de entrega dos bens.

#### SEÇÃO V - DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6. A **licitante** deverá encaminhar proposta, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos neste Edital, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para abertura da sessão pública, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas e dos documentos de habilitação.

**6.1.** A **licitante** deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, **o valor total ofertado para cada item do grupo**, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

7. A **licitante** deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do Edital.

8. A **licitante** deverá declarar, em campo próprio do Sistema, sob pena de inabilitação, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos.

9. A **licitante** enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, em campo próprio do Sistema, que atende aos requisitos do art. 3º da LC nº 123/2006, para fazer jus aos benefícios previstos nessa lei.

10. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta ou ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte sujeitará a **licitante** às sanções previstas neste Edital.

11. As propostas ficarão disponíveis no sistema eletrônico.

**11.1.** Qualquer elemento que possa identificar a **licitante** importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas nesse Edital.

**11.2.** Até a abertura da sessão pública, a **licitante** poderá retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente encaminhados.

**11.3.** O **Pregoeiro** deverá suspender a sessão pública do **Pregão** quando constatar que a avaliação da conformidade das propostas, de que trata o art. 28 do Decreto n.º 10.024/2019, irá perdurar por mais de um dia.

**11.3.1.** Após a suspensão da sessão pública, o **Pregoeiro** enviará, via *chat*, mensagens às **licitantes** informando a data e o horário previstos para o início da oferta de lances.



**11.4.** As propostas terão validade de **60 (sessenta) dias**, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.

**11.4.1.** Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam as **licitantes** liberadas dos compromissos assumidos.

## SEÇÃO VI - DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

**12.** A abertura da sessão pública deste **Pregão**, conduzida pelo **Pregoeiro**, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

**13.** Durante a sessão pública, a comunicação entre o **Pregoeiro** e as **licitantes** ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

**14.** Cabe à **licitante** acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do **Pregão**, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

## SEÇÃO VII - DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

**15.** O **Pregoeiro** verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

**16.** Somente as **licitantes** com propostas classificadas participarão da fase de lances.

## SEÇÃO VIII - DA FORMULAÇÃO DE LANCES

**17.** Aberta a etapa competitiva, as **licitantes** classificadas poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do horário e valor consignados no registro de cada lance.

**18.** A **licitante** somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado no sistema.

**19.** Durante o transcurso da sessão, as **licitantes** serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação da ofertante.

**20.** Em caso de empate, prevalecerá o lance recebido e registrado primeiro.

**21.** Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da **licitante**, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

**22.** Durante a fase de lances, o **Pregoeiro** poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexequível.

**23.** Se ocorrer a desconexão do **Pregoeiro** no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível às **licitantes**, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.



24. No caso de a desconexão do **Pregoeiro** persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública do **Pregão** será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação expressa do fato aos participantes no sítio [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).
25. Neste **Pregão** o modo de disputa adotado é o aberto, assim definido no inciso I art. 31º do Decreto n.º 10.024/2019.
- 25.1. A etapa de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos, e após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema eletrônico quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.
- 25.2. O intervalo de diferença entre os lances deverá ser de, no mínimo, **R\$ 100,00 (cem reais)**, tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

#### SEÇÃO IX - DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

26. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, e houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte que seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:
- 26.1. a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, contados do envio da mensagem automática pelo sistema, apresentar uma última oferta, obrigatoriamente inferior à proposta do primeiro colocado, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias e observado o valor estimado para a contratação, será adjudicado em seu favor o objeto deste **Pregão**;
- 26.1.1. Caso a **licitante** tenha utilizado a prerrogativa de efetuar oferta de desempate, conforme art. 44, da Lei Complementar nº 123/2006, será verificado no Portal da Transparência do Governo Federal, no endereço eletrônico <http://www.portaldatransparencia.gov.br>, e no Portal da Transparência do Poder Judiciário, no endereço eletrônico [www.portaltransparencia.jus.br](http://www.portaltransparencia.jus.br), se o somatório de ordens bancárias recebidas pela **licitante**, relativas ao último exercício e ao exercício corrente, até o mês anterior ao da data da licitação, fixada no preâmbulo deste Edital, já seria suficiente para extrapolar o faturamento máximo permitido, conforme art. 3º da mencionada Lei Complementar.
- 26.2. não sendo vencedora a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma da subcondição anterior, o sistema, de forma automática, convocará as **licitantes** remanescentes que porventura se enquadrem na situação descrita nesta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- 26.3. no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido nesta condição, o sistema fará um sorteio eletrônico, definindo e convocando



automaticamente a vencedora para o encaminhamento da oferta final do desempate;

- 26.4. a convocada que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123/2006;
- 26.5. na hipótese de não contratação nos termos previstos nesta Seção, o procedimento licitatório prossegue com as demais **licitantes**.

## SEÇÃO X - DA NEGOCIAÇÃO

27. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o **Pregoeiro** deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à **licitante** que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

- 27.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais **licitantes**.

## SEÇÃO XI - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

28. A **licitante melhor classificada** deverá encaminhar a proposta de preço adequada ao último lance, em arquivo único, no prazo de 2h **(duas horas)**, contado da convocação efetuada pelo **Pregoeiro** por meio da opção "Enviar Anexo" no sistema Comprasnet.

29. O **Pregoeiro** examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado e à compatibilidade da proposta com as especificações técnicas do objeto.

O **Pregoeiro** poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal do Tribunal de Contas da União - TCU ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.

- 29.1. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.
- 29.2. Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da **licitante**, para os quais ela renuncie à parcela ou à totalidade de remuneração.
- 29.3. Não serão aceitas propostas com valor unitário ou global superior ao estimado ou com preços manifestamente inexequíveis.
  - 29.3.1. Os critérios de aceitabilidade são cumulativos, verificando-se tanto o valor global quanto os valores unitários estimativos da contratação.
  - 29.3.2. Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos



envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste **Pregão**.

- 29.4.** Será desclassificada a proposta que não corrigir ou não justificar eventuais falhas apontadas pelo **Pregoeiro**.
- 30.** A **licitante** que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada neste Edital, será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste instrumento convocatório.
- 31.** Se a proposta não for aceitável, se a **licitante** não atender às exigências de habilitação, ou, ainda, se a amostra for rejeitada, o **Pregoeiro** examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este Edital.

## SEÇÃO XII - DA HABILITAÇÃO

- 32.** A habilitação das **licitantes** será julgada com base nos documentos encaminhados, concomitantemente à proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para a abertura da sessão pública.
- 33.** As **licitantes** poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do Sicafe, assegurado às demais **licitantes** o direito de acesso aos dados constantes do referido sistema.
- 34.** O **Pregoeiro** verificará eventual descumprimento das vedações elencadas na Condição 4 da Seção III - Da Participação na Licitação, mediante consulta ao:
- 34.1.** Sicafe, a fim de verificar a composição societária das empresas e certificar eventual participação indireta que ofenda ao art. 9º, III, da Lei nº 8.666/93;
- 34.2.** Portal eletrônico do TCU, na ferramenta de pesquisa consolidada de pessoa jurídica, disponível no endereço <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>.
- 35.** As consultas previstas na Condição anterior realizar-se-ão em nome da sociedade empresária **licitante** e também de eventual matriz ou filial e de seu sócio majoritário.
- 36.** Efetuada a verificação referente ao cumprimento das condições de participação no certame, a habilitação das **licitantes** será realizada mediante a apresentação do seguinte documento, para fins de **regularidade trabalhista**:
- 36.1.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, tendo em vista o disposto no art. 3º da Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011.
- 37.** O **Pregoeiro** poderá consultar sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, para verificar as condições de habilitação das **licitantes**.
- 38.** Documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no Edital e já apresentados até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública,





deverão, mediante solicitação do **Pregoeiro**, ser enviados juntamente à proposta adequada ao último lance.

- 38.1.** Os documentos remetidos por meio da opção "Enviar Anexo" do sistema Comprasnet poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento, em prazo a ser estabelecido pelo **Pregoeiro**.
    - 38.1.1.** Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados ao Serviço de Editais e Pregões - SEP do Tribunal de Contas da União, situado no Setor de Administração Federal Sul - SAFS, Quadra 04, Lote 1, Anexo I, sala 103, CEP 70042-900, Brasília-DF.
  - 38.2.** Sob pena de inabilitação, os documentos encaminhados deverão estar em nome da **licitante**, com indicação do número de inscrição no CNPJ.
  - 38.3.** As exigências a serem comprovadas por documentação emitida em língua estrangeira serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados com tradução livre.
  - 38.4.** Para fins de assinatura do contrato, os documentos emitidos em língua estrangeira serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.
  - 38.5.** Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.
  - 38.6.** Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, a realização do pagamento ou parcelamento do débito e a emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
    - 38.6.1.** O prazo para regularização fiscal e trabalhista será contado a partir da divulgação do resultado da fase de habilitação.
    - 38.6.2.** A prorrogação do prazo previsto poderá ser concedida, a critério da administração pública, quando requerida pela **licitante**, mediante apresentação de justificativa.
  - 38.7.** A não regularização da documentação, no prazo previsto na subcondição anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, e facultará ao **Pregoeiro** convocar as **licitantes** remanescentes, na ordem de classificação.
- 39.** Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital, a **licitante** será declarada vencedora.



### SEÇÃO XIII - DA AMOSTRA

**40.** A **licitante melhor classificada** será convocada para entregar amostra para teste, conforme as regras estabelecidas em anexo.

**40.1.** Não será aceita a proposta da **licitante** que tiver amostra rejeitada, que não enviar amostra, ou que não a apresentar no prazo estabelecido.

**40.2.** A apresentação de amostra falsificada ou deteriorada, como original ou perfeita, configura comportamento inidôneo, punível nos termos deste Edital.

**41.** A **licitante** deverá encaminhar, quando da apresentação da amostra, certificado de garantia do produto, impresso em língua portuguesa, contra **vícios ou defeitos** de fabricação e/ou montagem e contra desgaste excessivo, no qual deverá expor total anuência aos termos e às cláusulas previstos no Edital do certame licitatório.

**41.1.** Caso a **licitante** e o fabricante sejam pessoas distintas, a **licitante** também deverá encaminhar o certificado de garantia emitido pelo fabricante, impresso em língua portuguesa, no qual deve constar o prazo ofertado por este, contra **vícios ou defeitos** de fabricação e/ou montagem e contra desgaste excessivo.

**42.** Não serão aceitas propostas em que o certificado da **licitante** contenha prazo de garantia inferior a 5 (cinco) anos, contados do recebimento definitivo do produto, ou que não atenda às condições estabelecidas no Edital e em seus anexos.

**42.1.** Esta condição se aplica independentemente de a **licitante** e a fabricante serem pessoas distintas.

### SEÇÃO XIV - DO RECURSO

**43.** Declarada a vencedora, o **Pregoeiro** abrirá prazo de 30 (trinta) minutos, durante o qual qualquer **licitante** poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recurso.

**43.1.** A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza o **Pregoeiro** a adjudicar o objeto à **licitante vencedora**.

**43.2.** O **Pregoeiro** examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema.

**43.3.** A **licitante** que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias, ficando as demais **licitantes**, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

**44.** Para efeito do disposto no § 5º do artigo 109 da Lei nº 8.666/1993, fica a vista dos autos do TC 012.293/2021-0 franqueada aos interessados.

**45.** As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo **Pregoeiro** serão apreciados pela autoridade competente.



46. O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

#### SEÇÃO XV - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

47. O objeto deste **Pregão** será adjudicado pelo **Pregoeiro**, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá à autoridade competente para homologação.

48. A homologação deste **Pregão** compete ao Secretário Geral de Administração do Tribunal de Contas da União.

49. O objeto deste **Pregão** será adjudicado à **licitante vencedora** do grupo de itens.

#### SEÇÃO XVI - DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

50. Depois de homologado o resultado deste **Pregão**, a **licitante vencedora** será convocada para assinatura do contrato, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

50.1. Poderá ser acrescentada ao contrato a ser assinado qualquer vantagem apresentada pela **licitante vencedora** em sua proposta, desde que seja pertinente e compatível com os termos deste Edital.

51. O prazo para assinatura do contrato, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela **licitante vencedora** durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Tribunal de Contas da União - TCU.

52. Por ocasião da assinatura do contrato, verificar-se-á por meio do Sicafe e de outros meios se a **licitante vencedora** mantém as condições de habilitação.

53. Quando a **licitante** convocada não assinar o contrato no prazo e nas condições estabelecidos, poderá ser convocada outra **licitante** para assinar o contrato após negociações e verificação da adequação da proposta e das condições de habilitação, obedecida a ordem de classificação.

#### SEÇÃO XVII - DAS SANÇÕES

54. A **licitante** ficará impedida de licitar e contratar com a União e será descredenciada no Sicafe, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo de multa de até 30% (trinta por cento) do valor anual estimado para a contratação e demais cominações legais, nos seguintes casos:

54.1. cometer fraude fiscal;

54.2. apresentar documento falso;

54.3. fizer declaração falsa;

54.4. comportar-se de modo inidôneo;



**54.4.1.** Reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos arts. 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei nº 8.666/93 e a apresentação de amostra falsificada ou deteriorada.

**54.5.** não assinar o contrato no prazo estabelecido;

**54.6.** não entregar amostra;

**54.7.** deixar de entregar a documentação exigida no certame;

**54.8.** não manter a proposta.

**55.** Na hipótese de abertura de processo administrativo destinado a apuração de fatos e, se for o caso, aplicação de sanções à **licitante**, em decorrência de conduta vedada neste **Pregão**, as comunicações à **licitante** serão efetuadas por meio do endereço de correio eletrônico ("e-mail") cadastrado no credenciamento da empresa junto ao Sicaf.

**55.1.** A **licitante** deverá manter atualizado o endereço de correio eletrônico ("e-mail") cadastrado junto ao Sicaf e confirmar o recebimento das mensagens provenientes do Tribunal de Contas da União - TCU, não podendo alegar o desconhecimento do recebimento das comunicações por este meio como justificativa para se eximir das responsabilidades assumidas ou eventuais sanções aplicadas.

## SEÇÃO XVIII - DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

**56.** Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste **Pregão** mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico [cpl@tcu.gov.br](mailto:cpl@tcu.gov.br), até as 19 horas, no horário oficial de Brasília-DF.

**57.** O **Pregoeiro**, auxiliado pelo setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

**58.** Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**59.** Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados ao **Pregoeiro** até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico [cpl@tcu.gov.br](mailto:cpl@tcu.gov.br).

**60.** O **Pregoeiro**, auxiliado pelo setor técnico competente, responderá os pedidos de esclarecimentos no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido.

**61.** As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sistema eletrônico para os interessados.

## SEÇÃO XIX - DISPOSIÇÕES FINAIS

**62.** Ao Secretário Geral de Administração do Tribunal de Contas da União compete anular este **Pregão** por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame



por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.

- 62.1.** A anulação do **Pregão** induz à do contrato.
- 62.2.** As **licitantes** não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.
- 63.** É facultado ao **Pregoeiro** ou à autoridade superior, em qualquer fase deste **Pregão**, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.
- 64.** No julgamento das propostas e na fase de habilitação, o **Pregoeiro** poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.
- 64.1.** Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste **Pregão**.
- 65.** Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.
- 66.** Aplicam-se às cooperativas enquadradas na situação do art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, todas as disposições relativas às microempresas e empresas de pequeno porte.
- 67.** Em caso de divergência entre normas infralegais e as contidas neste Edital, prevalecerão as últimas.
- 68.** Este **Pregão** poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida por conveniência do TCU, sem prejuízo do disposto no art. 4, inciso V, da Lei nº 10.520/2002.

## SEÇÃO XX - DOS ANEXOS

- 69.** São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:
- 69.1.** Anexo I - Termo de Referência;
- 69.2.** Anexo II - Especificações Técnicas;
- 69.3.** Anexo III - Orçamento Estimativo;
- 69.4.** Anexo IV – Projetos;
- 69.5.** Anexo V - Minuta do Contrato.



## **SEÇÃO XXI - DO FORO**

**70.** As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de Brasília/DF, Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea "d" da Constituição Federal.

Brasília, 04 de junho de 2021

Nathália Brilhante Barbosa  
**Pregoeira**



## ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. Objeto

1.1. Aquisição de bens permanentes (**mesas**), conforme quantidades e especificações técnicas constantes do Anexo III – Orçamento Estimativo, para o Instituto Serzedello Corrêa – ISC e para a Sede em Brasília/DF, listados:

- 1.1.1. MCET-T03 / MESA DE CENTRO – TIPO 03.
- 1.1.2. MESC-T05 / MESA DE ESCRITÓRIO – TIPO 05.
- 1.1.3. MREF-T01 / MESA DE REFEITÓRIO – TIPO 01.

### 2. Orçamento estimativo

2.1. Valor total **previsto** da aquisição é **R\$ 99.448,22 (noventa e nove mil quatrocentos e quarenta e oito reais e vinte e dois centavos)**, conforme dados orçamentários estimativos presentes no Anexo III.

### 3. Local de entrega

3.1. Os objetos deverão ser entregues para o Instituto Serzedello Corrêa – ISC e para o Tribunal de Contas da União, sediados em Brasília/DF, conforme endereços abaixo:

3.1.1. Instituto Serzedello Corrêa - ISC

Setor de Clubes Esportivos Sul Trecho 3 Polo 8 Lote 3  
CEP 70200-003  
Brasília – DF

3.1.2. Tribunal de Contas da União - TCU

Serviço de Gestão Patrimonial – SGP  
Setor de Administração Federal Sul – SAFS Quadra 4 Lote 1  
Anexo II Subsolo Sala S-22  
CEP 70042-900  
Brasília – DF

### 4. Amostra

4.1. A licitante classificada em primeiro lugar deverá apresentar amostra seguindo o mesmo padrão do especificado no Edital e seus Anexos, a ser entregue em até **8 (oito) dias úteis**, contados da data da convocação do Pregoeiro, no Setor de Administração Federal Sul



Quadra 4 Lote 1, Anexo 2 - Subsolo, Sala S22- Tribunal de Contas da União, Brasília/DF, CEP 70.042-900, para ser analisada pela FISCALIZAÇÃO, que emitirá parecer onde constará aprovada sem ressalvas, aprovada com ressalvas ou reprovada.

4.2. Excepcionalmente, esse prazo poderá ser prorrogado por um único período de 3 (três) dias úteis, caso a licitante comprove, que a amostra já foi remetida ao endereço supramencionado, ou seja, encontra-se em transporte.

4.2.1. Poderão ser considerados os seguintes documentos para fins de comprovação: nota fiscal de contratação da transportadora, guia de remessa de produto ou outro documento hábil para comprovação do envio.

4.3. **Amostra a ser apresentada:**

4.3.1. **1 (uma) unidade da MREF-T01 / MESA DE REFEITÓRIO – TIPO 01**

4.3.1.1. Acabamento da Amostra: tampo em MDF com acabamento em laminado melamínico cor ovo, ref. Linha Original Duratex, ou equivalente. Base em aço inox, acabamento polido.

4.4. A licitante deverá apresentar juntamente com a amostra a seguinte documentação:

4.4.1. Certificado de Regularidade no Cadastro de Atividades Potencialmente Poluidoras, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938/1981, e Instrução Normativa IBAMA nº 31/2009, e legislação correlata;

4.4.2. **Certificação FSC (Forest Stewardship Council)**, ou **Certificação do Cerflor** (Programa Brasileiro de Certificação Florestal), ou similar, desde que emitida por entidade ou organismo credenciador (certificador), reconhecido nacional ou internacionalmente, que garanta que os componentes de madeira são oriundos de matéria-prima certificada e/ou controlada;

4.4.3. O referido certificado deverá ser apresentado em nome de qualquer uma das empresas envolvidas no processo de constituição do móvel, seja na fabricação, na montagem ou no fornecimento dos **principais** insumos (matérias-primas com maior volume na composição do produto final).

4.5. A amostra apresentada deverá possuir etiqueta permanente de identificação do fabricante, fixada em local de fácil visualização, contendo nome do fabricante e modelo do mobiliário, além de estar acompanhada do manual de instruções e do Certificado de Garantia do Fabricante.

4.6. Os critérios adotados para análise e posterior aprovação da amostra são:

4.6.1. Análise de conformidade com o projeto em anexo;

4.6.2. Análise de conformidade dos móveis em relação às normas expedidas pelos órgãos oficiais competentes ou, se normas específicas não existirem, pela Associação Brasileira de Normas Técnicas ou outra entidade credenciada pelo Conselho Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial (Conmetro);





4.6.3. Análise de conformidade com as especificações em anexo;

4.6.4. Análise de qualidade de materiais utilizados para a fabricação dos mobiliários, a exemplo da matéria-prima e dos componentes utilizados, da pintura e das colagens realizadas;

4.6.5. Análise de acabamento. A amostra deverá apresentar aparência homogênea, com superfícies lisas, sem riscos, bolhas ou vícios. Além do esmero na fabricação, qualidade na junção das peças e na pintura.

4.7. Para fins da presente licitação, entende-se por amostra o exemplar completo de mobiliário indicado para apresentação, que será exigido da licitante que se encontre classificada provisoriamente em primeiro lugar durante a fase de julgamento da proposta, construído com materiais novos atendendo as especificações e os requisitos técnicos constantes do Edital, de forma a permitir, a partir de adequado processo de análise, a confirmação do enquadramento do bem às exigências técnicas previamente definidas.

4.8. No decorrer do procedimento de análise, a ser realizado por equipe de arquitetura designada pela Contratante, a amostra poderá ser aberta, manuseada, desmontada, instalada, receber cortes, secções ou vincos, ter suas peças movimentadas e ser submetida aos testes necessários, com vistas a:

4.8.1. Confirmar o tipo e qualidade dos materiais aplicados na confecção e montagem do objeto; e

4.8.2. Aferir as dimensões, tais como espessura, largura e comprimento, bem como outros atributos concernentes a componentes internos do objeto, considerados aqueles que estejam sob alguma camada de estofado, tecido, chapa e outros revestimentos.

4.9. A amostra será devolvida à licitante no estado em que se encontrar ao final da avaliação.

4.10. A análise da amostra poderá ser acompanhada pelo representante legal da licitante ou pelo preposto, desde que legalmente constituído, não sendo permitidas, contudo, interferências verbais ou operacionais no decorrer dos procedimentos.

4.10.1. A solicitação da licitante para esse acompanhamento deverá ser formalmente submetida ao Pregoeiro, para prévio agendamento pela área técnica responsável.

4.10.1.1. A definição da data/horário para análise da amostra será determinada exclusivamente pela área técnica da Contratante.

4.10.1.2. O parecer conclusivo da análise será inserido no respectivo processo administrativo da licitação e, oportunamente, terá seu resultado divulgado pelo Pregoeiro, momento em que será dada publicidade a todos interessados, inclusive à empresa fornecedora da amostra.

4.11. Durante o período de exame da amostra, a Contratante poderá solicitar informações adicionais, referentes aos componentes e ao objeto.



4.12. A Contratante pronunciar-se-á quanto à aceitabilidade da amostra no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do seu recebimento, emitindo parecer aprovando, aprovando com ressalvas ou reprovando a amostra apresentada.

4.13. A hipótese de “aprovação com ressalvas” somente ocorrerá caso as citadas ressalvas refiram-se a itens de mera aparência (pormenores de acabamento, coloração e outros itens que não impliquem incerteza quanto à qualidade e funcionalidade do objeto). Nesse caso, será disponibilizado novo prazo de 3 (três) dias úteis para correção das ressalvas, mediante ajustes ou apresentação de nova amostra.

4.14. Caso necessário, após realizadas as correções indispensáveis ou ofertada nova amostra, será emitido outro parecer, no prazo de 3 (três) dias úteis, do qual constará manifestação conclusiva a respeito da aprovação ou reprovação do item apresentado.

4.14.1. A licitante obriga-se a entregar, a critério da Contratante, laudo emitido por laboratório credenciado junto ao Inmetro, contendo as características técnicas específicas do bem apresentado a fim de que sejam confrontadas com as exigidas no Edital, caso a simples análise física do bem entregue não seja suficiente para elidir dúvidas que porventura surjam durante a respectiva análise.

4.15. A reapresentação da amostra, quando da “aprovação com ressalvas”, poderá, **a critério da Contratante**, ser dispensada, desde que haja manifestação formal da licitante confirmando sua ciência quanto às ressalvas apontadas no parecer técnico de análise e sua anuência de que todas as exigências e especificações serão integralmente atendidas no fornecimento do produto por ocasião da contratação.

4.16. A amostra apresentada será computada como unidade entregue no ato da contratação e será liberada para retirada somente após o primeiro recebimento do respectivo material.

4.16.1. Se a amostra sofrer algum dano, por consequência da aplicação dos procedimentos atinentes ao processo técnico de análise, não será computada como unidade entregue e será liberada para retirada somente após o primeiro recebimento do respectivo material.

4.17. Se a amostra não atender integralmente às especificações, a licitante será desclassificada e a retirada do bem deverá ocorrer em, no máximo 10 (dez) dias, contados da data da comunicação oficial do Pregoeiro quanto à reprovação.

4.18. A licitante será responsável pela montagem e pela retirada do bem para o qual tenha sido exigida amostra, bem como pelo recolhimento e pelo descarte dos materiais inservíveis, a exemplo de embalagens, protetores etc.

4.19. Caso a retirada da amostra não ocorra na data estabelecida, a licitante será oficiada a fazê-lo em até 30 (trinta) dias. Vencido este prazo, o Tribunal incluirá o bem em processo de desfazimento.

4.20. A apresentação de amostra falsificada ou deteriorada, como verdadeira ou perfeita, configura comportamento inidôneo, punível nos termos do Edital.



## **5. Requisitos gerais do mobiliário**

### **5.1. Atendimento às normas:**

5.1.1. ABNT NBR 13967:2009 Emenda 1:2011 - Móveis para escritório - Sistemas de estação de trabalho - Classificação e métodos de ensaio;

5.1.2. ABNT NBR 13961:2010 - Móveis para escritório – Armários;

5.1.3. NR 17 – Ergonomia;

5.1.4. NBR 9050:2015 – Acessibilidade a Edificações, Mobiliário, Espaços e Equipamento Públicos.

### **5.2. Qualidade:**

5.2.1. Os materiais empregados deverão ser de alta qualidade, com acabamento impecável, sem falhas;

5.2.2. Os móveis deverão ser construídos de modo a terem resistência e estabilidade, proporcionando segurança ao equipamento e ao usuário.

### **5.3. Dimensões:**

5.3.1. As dimensões deste(s) objeto(s), por exemplo, diâmetro, espessura, altura, largura, profundidade, listadas no Anexo de Especificações Técnicas do Edital, admitem pequenas variações, desde que sejam preservados os atributos de estabilidade, resistência, durabilidade, ergonomia, estética, dentre outros, bem como a proporcionalidade dos elementos que compõem o produto final.



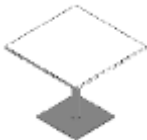
## **6. Unidade responsável pelo Termo de Referência**

Serviço de Gestão Patrimonial - SGP.

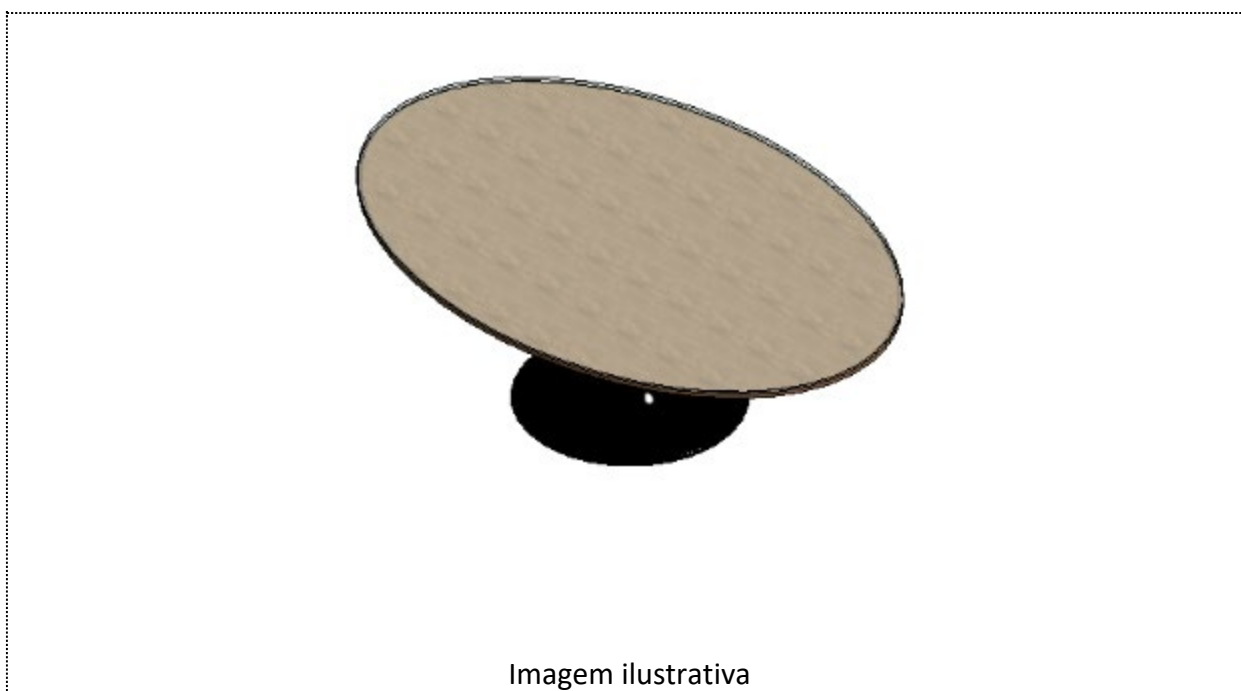
## **7. Unidade fiscalizadora**

Serviço de Gestão Patrimonial – SGP/Dipat.

## ANEXO II – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Índice			
Descrição	Código	Categoria	Imagem
Mesa de Centro - Tipo 03	MCET-T03	Mesas, Estações e Plataformas de Trabalho	
Mesa de Escritório - Tipo 05	MESC-T05	Mesas, Estações e Plataformas de Trabalho	
Mesa de Refeitório - Tipo 01	MREF-T01	Mesas, Estações e Plataformas de Trabalho	

Descrição:	<b>Mesa de Centro - Tipo 03</b>
Código:	<b>MCET-T03</b>
Categoria:	<b>Mesas, Estações e Plataformas de Trabalho</b>
Localidade de uso:	<b>Ed. ISC</b>
<b>Este item possui desenho técnico. Para acessá-lo, consulte o Anexo de Projetos.</b>	



### **Descrição detalhada:**

Mesa de centro oval, designer Eero Saarinen com base única, centralizada, em formato de cálice; Dimensões: 1,37 x 0,91 x 0,42 (LxPxA)

### **Especificações técnicas:**

Fornecimento e montagem de mesa de centro oval:

- Mesa de centro Saarinen designer Eero Saarinen com base única, centralizada, em formato de cálice, com alma em aço e acabamento alumínio fundido, com pintura automotiva PU de alto brilho na cor preta.
- Tampo oval em MDF com 25mm de espessura e borda com chanfro invertido, revestido em laminado de madeira natural, cor a definir.
- Tampo fixado à base por meio de parafusos metálicos.



- Vidro oval no mesmo formato da mesa, incolor 6mm de espessura, com bordas lapidadas, aplicado sobre o tampo para proteção do laminado de madeira.
- Parte inferior da base com protetor de piso em feltro adesivo.

#### **DIMENSÕES**

- Tampo: 1,37 x 0,91m
- Altura total: 0,42m
- Diâmetro inferior da base: 0,50m
- Diâmetro superior da base: 0,31m
- Altura da base: 0,36m

#### **OBSERVAÇÃO**

**Observação: a critério do TCU poderão ser definidas outras cores para este objeto, o que também deverá ser devidamente discriminado na nota de empenho ou no respectivo ofício de encaminhamento à Contratada.**

Descrição:	<b>Mesa de Escritório - Tipo 05</b>
Código:	<b>MESC-T05</b>
Categoria:	<b>Mesas, Estações e Plataformas de Trabalho</b>
Localidade de uso:	<b>Ed. Anexos, Ed. Sede</b>
<b>Este item possui desenho técnico. Para acessá-lo, consulte o Anexo de Projetos.</b>	



Imagem ilustrativa



Imagem ilustrativa

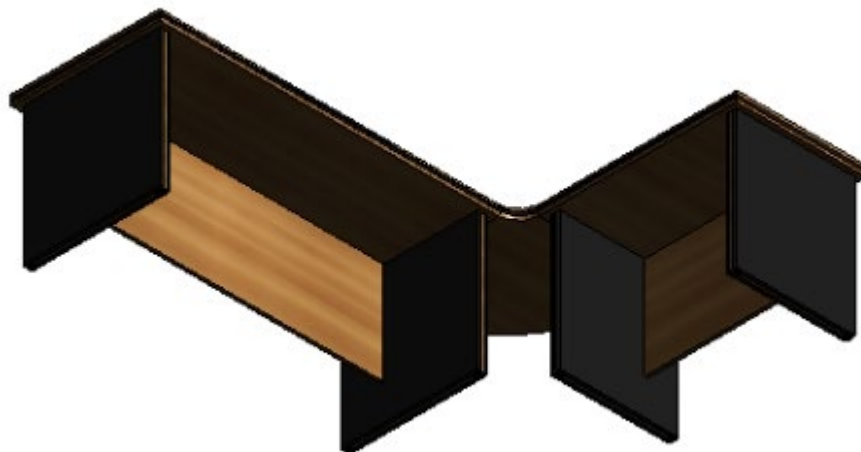


Imagem ilustrativa

### **Descrição detalhada:**

Mesa composta por 3 módulos, confeccionada em MDF. Módulo 1 medindo 1,80x0,80x0,784m (LxPxA), módulo 2 medindo 1,05x0,70x0,784m (LxPxA), módulo 3 medindo 0,80x0,70x0,784m.

### **Especificações técnicas:**

Fornecimento e montagem de mesa de escritório. Composta por 3 módulos acoplados, podendo os módulos 2 e 3 serem instalados tanto à esquerda quanto à direita do módulo 1, informados quando da assinatura do contrato (ver desenho técnico);

### **SUPERFÍCIES DE TRABALHO**

Superfícies de trabalho em MDF formadas por 03 camadas sobrepostas, cada uma com 18 mm de espessura, sendo a superior e a inferior com acabamento em laminado melamínico de baixa pressão, e bordas arredondadas no mesmo acabamento. Camada intermediária com acabamento em laminado melamínico de baixa pressão, ou com fita PVC ou de poliestireno ABS de 2 a 2,5mm de espessura, na cor preta, recuada em 5mm das demais; A mesa deverá ter 3 orifícios passa-cabos, com 50 a 60mm de diâmetro, localizados próximo às extremidades da superfície junto aos painéis, dotados de acabamento cobrindo todo o diâmetro e espessura, com tampa com abertura para passagem de cabos em copolímero polipropileno na cor preta; O módulo 1 possui revestimento centralizado em couro natural preto com 0,70m de largura e 0,80m de profundidade;





#### **ESTRUTURA**

Bases (pés) em MDF formadas por 03 camadas sobrepostas, cada uma com 18 mm de espessura, sendo as 02 camadas externas com acabamento em laminado melamínico cor preta e bordas arredondadas no mesmo acabamento. Camada intermediária com acabamento em laminado melamínico de baixa pressão, ou com fita PVC ou de poliestireno ABS de 2 a 2,5mm de espessura, recuada em 5mm das demais; Bases dotadas de sapatas arredondadas em forma de disco com regulagem de altura, para ajuste às irregularidades do piso;

#### **PAINEL FRONTAL**

Painéis frontais de proteção à visualização das pernas do usuário nos módulos 1 e 2 em MDF de 18mm de espessura, revestido em laminado melamínico de baixa pressão. Bordas com fita de PVC ou de poliestireno ABS de 2 a 2,5mm de espessura na mesma cor do laminado;

#### **DIMENSÕES**

Módulo 1 – 1,80 x 0,80 x 0,784m (Lx P x A);

Módulo 2 – 1,05 x 0,70 x 0,784m (Lx P x A);

Módulo 3 - 0,80 x 0,70x0,784m (Lx P x A);

#### **OBSERVAÇÕES**

**A critério do TCU poderão ser definidas outras cores/texturas para este objeto, o que também deverá ser devidamente discriminado na nota de empenho ou no respectivo ofício de encaminhamento à Contratada.**

Descrição:	<b>Mesa de Refeitório - Tipo 01</b>
Código:	<b>MREF-T01</b>
Categoria:	<b>Mesas, Estações e Plataformas de Trabalho</b>
Localidade de uso:	<b>Ed. Anexos, Ed. ISC, Ed. Sede</b>
<b>Este item possui desenho técnico. Para acessá-lo, consulte o Anexo de Projetos.</b>	

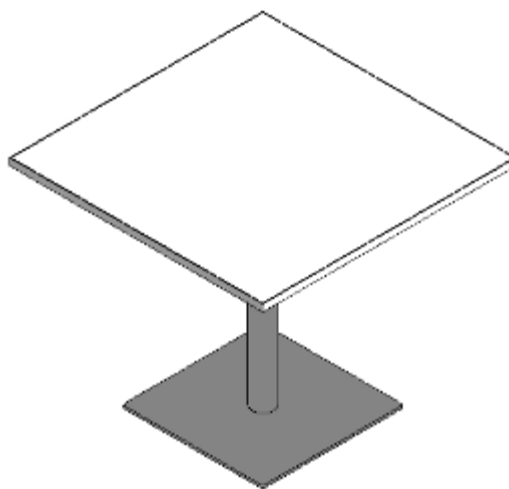


Imagem ilustrativa

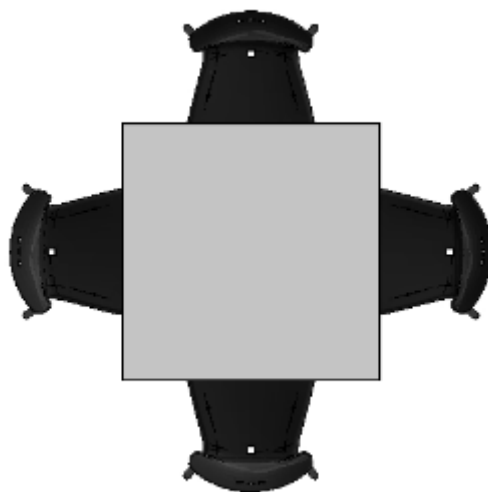


Imagem ilustrativa



Imagem ilustrativa

#### **Descrição detalhada:**

Mesa de refeitório quadrada para 4 lugares. Tampo em MDF, base metálica. Dimensões: 0,90x0,90x0,78m (LxPxA).

#### **Especificações técnicas:**

Fornecimento e montagem de mesa quadrada:

##### **TAMPO**

Tampo em formato quadrado confeccionado em chapa de MDF (Medium Density Fiberboard), texturizado, revestida em ambas as faces por laminado melamínico de baixa pressão, espessura de 25 mm. Bordas retas, com todo o perímetro do tampo revestido com fita em PVC de 2,5 mm, que oferece maior resistência ao impacto e a riscos, com o mesmo padrão de cor do tampo. Deverá ter buchas metálicas M6 confeccionadas em zamak, cravadas na face inferior do tampo para fixação do tampo à estrutura.

##### **ESTRUTURA**

A estrutura é composta pela base, coluna e suporte em cruz fixado ao tampo:  
A base tem o formato quadrado e é confeccionada em chapa de aço inox fino frio com bordas retas **sem quinas e cantos vivos**. Dimensões aproximadas da base: 500 x 500 x 9,5 mm (Largura x Comprimento x Espessura). A Coluna cilíndrica central tem aproximadamente 76 mm de diâmetro, confeccionada em tubo de aço inox fino frio, com 1,2 mm de espessura. O Suporte em cruz é confeccionado em chapa de aço fino frio com 8,0mm de espessura. Possui sapatas reguladoras de nível em polipropileno cor preta, fixas na base quadrada. Todas as peças de aço inox terão acabamento polido.



**DIMENSÕES**

Mesa com dimensões de 0,90 x 0,90 x 0,78 m (L x C x A).

**OBSERVAÇÃO**

**A critério do TCU poderão ser definidas outras cores para este objeto, o que também deverá ser devidamente discriminado na nota de empenho ou no respectivo ofício de encaminhamento à Contratada.**



### ANEXO III – ORÇAMENTO ESTIMATIVO

GRUPO	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	1	MCET-T03 / MESA DE CENTRO - TIPO 03	1	3.772,94	3.772,94
	2	MESC-T05 / MESA DE ESCRITÓRIO - TIPO 05	3	7.954,07	23.862,21
	3	MREF-T01 / MESA DE REFEITÓRIO – TIPO 01	21	3.419,67	71.813,07
				<b>VALOR TOTAL</b>	<b>99.448,22</b>



## ANEXO IV – PROJETOS

Os arquivos que constituem este Anexo estão disponíveis aos interessados juntamente ao Edital do Pregão Eletrônico n.º     /20     do TCU no sistema Comprasnet ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)) ou por meio do portal do TCU na internet, no endereço eletrônico:

[https://portal.tcu.gov.br/licitacoes-e-contratos-do-tcu/licitacoes/lista/situacao/em\\_andamento.htm](https://portal.tcu.gov.br/licitacoes-e-contratos-do-tcu/licitacoes/lista/situacao/em_andamento.htm)

Caso não seja possível o acesso aos arquivos por meio do portal do TCU ou no sistema Comprasnet, as licitantes poderão solicitá-los por meio de mensagem de correio eletrônico ao endereço [cpl@tcu.gov.br](mailto:cpl@tcu.gov.br).



## ANEXO V – MINUTA DO CONTRATO

**TERMO DE CONTRATO N.º [REDACTED] /20 [REDACTED] QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO, E [REDACTED] PARA O FORNECIMENTO DE BENS PERMANENTES (MESAS) PARA O INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA - ISC E PARA A SEDE EM BRASÍLIA/DF.**

**CONTRATANTE:** A União, por intermédio do Tribunal de Contas da União [se for o caso, indicar também o nome da Unidade Técnica], com sede no [inserir endereço completo], inscrito no CNPJ (MF) sob o n.º 00.414.607/[REDACTED] - [REDACTED], representado pelo seu [inserir função da autoridade competente], Senhor(a) [inserir nome do titular ou substituto], de acordo com a [delegação/subdelegação] de competência contida no inciso [REDACTED] do art. [REDACTED] da Portaria da [Presidência ou Segedam] n.º [REDACTED], de [REDACTED].

**CONTRATADA:** [REDACTED], inscrito no CNPJ (MF) sob o n.º [REDACTED], estabelecida [inserir endereço completo], representada pelo seu [inserir cargo], Senhor(a) [inserir nome completo], portador(a) da Cédula de Identidade n.º [REDACTED] [inserir número e órgão expedidor/unidade da federação] e CPF (MF) n.º [REDACTED], de acordo com a representação legal que lhe é outorgada por [procuração/contrato social/estatuto social].

As CONTRATANTES têm entre si justo e avençado, e celebram o presente contrato, instruído no TC n.º 012.293/2021-0 (Pregão Eletrônico [REDACTED]/20 [REDACTED]), mediante as cláusulas e condições que se seguem:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1. O presente contrato tem como objeto o fornecimento de bens permanentes (mesas) para o Instituto Serzedello Corrêa - ISC e para a Sede em Brasília/DF, conforme especificações estabelecidas no Edital do Pregão Eletrônico n.º [REDACTED]/20 [REDACTED].

MCET-T03 / MESA DE CENTRO – TIPO 03
MESC-T05 / MESA DE ESCRITÓRIO – TIPO 05
MREF-T01 / MESA DE REFEITÓRIO – TIPO 01

### CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR

2. O valor total deste contrato é de R\$ [REDACTED] ([REDACTED]).



### CLÁUSULA TERCEIRA - DA DESPESA E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

3. A despesa orçamentária da execução deste contrato para o exercício de [REDACTED], no valor de R\$ [REDACTED] ([REDACTED]), correrá conforme a Nota de Empenho [REDACTED] n.º [REDACTED], de [REDACTED] / [REDACTED] / [REDACTED].

### CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO

4. O prazo para entrega do objeto é de até 60 (sessenta) dias corridos, contado da data de assinatura deste contrato.

### CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA

5. O prazo de vigência deste contrato é de 12 (doze) meses, contados de [REDACTED] / [REDACTED] / [REDACTED] a [REDACTED] / [REDACTED] / [REDACTED], em relação ao fornecimento, montagem e instalação do mobiliário.

6. Em relação à prestação de serviços de manutenção corretiva, o contrato produzirá efeitos por todo o período de garantia, contado a partir do recebimento definitivo do objeto.

### CLÁUSULA SEXTA - DA GARANTIA DOS PRODUTOS

7. Será exigida garantia de todos os itens pelo período de, no mínimo, 5 (cinco) anos, contados do recebimento definitivo do produto.

8. Durante o período de garantia a CONTRATADA obrigará-se a substituir ou reparar, sem ônus para a CONTRATANTE (garantia *on site*), o objeto que apresentar **vícios ou defeitos** ou incorreções resultantes da fabricação ou de sua correta utilização, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar do dia seguinte ao da notificação de inconformidade.

9. O término do atendimento ocorrerá no dia de conclusão do reparo e da disponibilidade do objeto em perfeito estado de uso nas instalações da CONTRATANTE.

10. O pedido de substituição ou reparo do objeto, durante o período de garantia, poderá ser formalizado por e-mail, fax ou outro meio hábil de comunicação.

### CLÁUSULA SÉTIMA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

11. Não será exigida garantia da execução do contrato, mas a CONTRATANTE poderá reter, do montante a pagar, valores para assegurar o pagamento de multas, indenizações e ressarcimentos devidos pela CONTRATADA.

### CLÁUSULA OITAVA - DOS ENCARGOS DAS PARTES

12. As partes devem cumprir fielmente as cláusulas avençadas neste contrato, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.





**13.** A CONTRATADA, além das obrigações estabelecidas nos Anexos do Edital do Pregão Eletrônico n.º     / 20, deve:

- 13.1.** nomear preposto para, durante o período de vigência, representá-lo na execução da avença.
- 13.2.** manter, durante a vigência do contrato, as condições de habilitação exigidas na licitação, devendo comunicar à CONTRATANTE a superveniência de fato impeditivo da manutenção dessas condições.
- 13.3.** reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- 13.4.** responder pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a seus bens ou de terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo no fornecimento dos materiais ou durante a execução dos serviços.
- 13.5.** respeitar as normas de controle de bens e de fluxo de pessoas nas dependências da CONTRATANTE.
- 13.6.** responder pela recuperação de ambientes internos e externos, da CONTRATANTE ou de terceiros, que tenham sofrido algum tipo de intervenção pela CONTRATADA em razão dos serviços.
- 13.7.** assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da contratação.
- 13.8.** reportar à CONTRATANTE, imediatamente, qualquer anormalidade, erro ou irregularidades que possam comprometer a execução dos serviços e o bom andamento das atividades do Tribunal.
- 13.9.** responder, por escrito, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, a quaisquer esclarecimentos de ordem técnica pertinentes ao serviço, que eventualmente venham a ser solicitados pela CONTRATANTE.
- 13.10.** corrigir, alterar e/ou refazer, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços não aprovados pela FISCALIZAÇÃO, conforme prazos definidos por esta.
- 13.11.** responsabilizar-se por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a CONTRATANTE.
- 13.12.** responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados durante a execução deste contrato, ainda que acontecido em dependência da CONTRATANTE.
- 13.13.** responsabilizar-se por todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionada à execução deste contrato, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.



- 13.14.** responsabilizar-se por qualquer ônus decorrente de desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento de qualquer detalhe relativo à execução do objeto.
- 13.15.** indicar, no início da execução do contrato, endereço eletrônico institucional para recebimento de cópia da ordem bancária e, se houver, de retenções, dos respectivos demonstrativos, da Declaração do Imposto de Renda Retido na Fonte (DIRF) e da Declaração de Retenção do Imposto Sobre Serviços (DRISS).
- 13.15.1.** Durante a execução do contrato, a CONTRATADA deverá informar à CONTRATANTE sobre eventuais alterações do endereço eletrônico institucional indicado no item anterior.
- 14.** São expressamente vedadas à CONTRATADA:
- 14.1.** a veiculação de publicidade acerca deste contrato, salvo se houver prévia autorização da CONTRATANTE;
- 14.2.** a subcontratação para a execução do objeto deste contrato;
- 14.3.** a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da CONTRATANTE, ativo ou aposentado há menos de 5 (cinco) anos, ou de ocupante de cargo em comissão, assim como de seu cônjuge, companheiro, parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o 3º grau, durante a vigência deste contrato.
- 15.** A CONTRATANTE, além das obrigações estabelecidas nos Anexos do Edital do Pregão Eletrônico n.º    / 20, deve:
- 15.1.** prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA para a fiel execução do contrato.
- 15.2.** receber o objeto no dia previamente agendado, no horário de funcionamento da unidade responsável pelo recebimento.
- 15.3.** solicitar o reparo, a correção, a remoção, a reconstrução ou a substituição do objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- 15.4.** permitir acesso dos empregados da CONTRATADA às suas dependências, sempre que necessário à execução dos serviços, nos horários previamente acordados.
- 15.5.** notificar, por escrito, à CONTRATADA a ocorrência de quaisquer imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.
- 15.6.** acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços por um ou mais representante(s) especialmente designado(s), nos termos do art. 67 da Lei n.º 8.666/93.
- 15.7.** efetuar os pagamentos devidos pela execução do objeto, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato.
- 15.8.** prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes às normas internas da CONTRATANTE quanto ao uso de suas instalações, caso venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA.
- 15.9.** fornecer as plantas, desenhos e projetos necessários à perfeita compreensão dos serviços e especificações técnicas a eles relacionados.



- 15.10.** comunicar oficialmente à CONTRATADA quaisquer falhas verificadas no cumprimento do contrato.

#### **CLÁUSULA NONA - DO RECEBIMENTO**

- 16.** O recebimento provisório do objeto, para efeito de posterior verificação da sua conformidade com as especificações, será realizado, em regra, no ato da entrega, pelo Servidor responsável pela administração patrimonial da Unidade Gestora requisitante ou, quando a entrega se destinar à Sede em Brasília, pelo Serviço de Gestão Patrimonial (SGP).
- 17.** O recebimento definitivo será realizado pela Diretoria de Material e Patrimônio (Dipat), no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório.
- 18.** No ato de entrega do objeto, a CONTRATADA deve apresentar documento fiscal válido correspondente ao fornecimento.
- 19.** Todos os objetos entregues no recebimento deverão apresentar o mesmo padrão de qualidade, resistência e funcionalidade da amostra aprovada, seguindo exatamente as especificações técnicas constante do Anexo II do Edital.
- 20.** O objeto apresentado deverá possuir etiqueta permanente de identificação do fabricante, fixada em local de fácil visualização, contendo nome do fabricante e modelo do mobiliário, além de estar acompanhado do manual de instruções, e de instalação do produto, do Certificado de Garantia do Fabricante.
- 21.** Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os equipamentos foram entregues em desacordo com a proposta ou com a amostra, com defeito, fora de especificação ou incompletos, a CONTRATADA será notificada por escrito.
- 21.1.** A CONTRATADA deverá efetuar a troca do(s) produto(s), no prazo de 5 (cinco) dias corridos, a contar do recebimento da solicitação.
- 21.2.** Nesse caso, serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento até que sanada a situação, quando ocorrerá um novo recebimento provisório e o reinício de contagem dos prazos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

- 22.** Durante a vigência deste contrato, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo (a) titular do Serviço de Gestão Patrimonial – SGP/Dipat ou por representante da CONTRATANTE, devidamente designado para esse fim, permitida a assistência de terceiros.
- 23.** A atestação de conformidade do fornecimento do objeto cabe ao titular do setor responsável pela fiscalização do contrato ou a outro servidor designado para esse fim.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

- 24.** Este contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse da CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.



## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO**

- 25.** A rescisão deste contrato se dará nos termos dos artigos 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.
- 25.1.** No caso de rescisão provocada por inadimplemento da CONTRATADA, a CONTRATANTE poderá reter, cautelarmente, os créditos decorrentes do contrato até o valor dos prejuízos causados, já calculados ou estimados.
- 26.** No procedimento que visa à rescisão do contrato, será assegurado o contraditório e a ampla defesa, sendo que, depois de encerrada a instrução inicial, a CONTRATADA terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para se manifestar e produzir provas, sem prejuízo da possibilidade de a CONTRATANTE adotar, motivadamente, providências acauteladoras.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E DA VINCULAÇÃO DO CONTRATO**

- 27.** O presente contrato fundamenta-se nas Leis nº 10.520/2002 e nº 8.666/1993 e vincula-se ao Edital e anexos do Pregão Eletrônico n.º [REDACTED] / 20\_\_, constante do processo TC 012.293/2021-0, bem como à proposta da CONTRATADA.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO**

- 28.** Para efeitos de recebimento definitivo do objeto a CONTRATADA deve apresentar nota fiscal/fatura do fornecimento, em uma única via, emitida e entregue ao setor responsável pela fiscalização do contrato, com a finalidade de subsidiar a liquidação e o pagamento.
- 29.** A CONTRATANTE realizará o pagamento no prazo de 10 (dez) dias, contado do recebimento definitivo do material e da apresentação do documento fiscal correspondente.
- 30.** O serviço somente será pago após a completa instalação e testes de funcionamento realizados pela FISCALIZAÇÃO.
- 31.** Caso a CONTRATADA opte por efetuar o faturamento por meio de CNPJ (matriz ou filial) distinto do constante do contrato, deverá comprovar a regularidade fiscal tanto do estabelecimento contratado como do estabelecimento que efetivamente executar o objeto, por ocasião dos pagamentos.
- 32.** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, creditada na conta corrente da CONTRATADA.
- 33.** A CONTRATANTE, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá deduzir, cautelar ou definitivamente, do montante a pagar à CONTRATADA, os valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste contrato.
- 34.** No caso de atraso de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela CONTRATANTE encargos moratórios à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples.



- 34.1.** O valor dos encargos será calculado pela fórmula:  $EM = I \times N \times VP$ , onde: EM = Encargos moratórios devidos; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e VP = Valor da prestação em atraso.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS SANÇÕES

**35.** Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, ficará impedida de licitar e contratar com a União e será descredenciada do SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato e da aplicação de multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor anual/total da contratação, a CONTRATADA que:

- 35.1.** apresentar documentação falsa;
- 35.2.** fraudar a execução do contrato;
- 35.3.** comportar-se de modo inidôneo;
  - 35.3.1.** Reputar-se-ão inidôneos atos tais como os descritos nos artigos 92, parágrafo único, 96 e 97, parágrafo único, da Lei nº 8.666/1993.
- 35.4.** cometer fraude fiscal; ou
- 35.5.** fazer declaração falsa.

**36.** Com fundamento nos artigos 86 e 87, incisos I a IV, da Lei nº 8.666, de 1993; e no art. 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, nos casos de **retardamento** ou de **inexecução do objeto**, garantida a ampla defesa, a CONTRATADA poderá ser sancionada, isoladamente, ou juntamente com as multas definidas nos itens abaixo, com as seguintes sanções:

- 36.1. Advertência;**
- 36.2. Suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração do Tribunal de Contas da União (TCU), por prazo não superior a dois anos;
- 36.3. Impedimento** de licitar e contratar com a União e descredenciamento no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até cinco anos; ou
- 36.4. Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

**37.** Em caso de **inexecução parcial do objeto**, a CONTRATADA fica sujeita a:

- 37.1.** Multa equivalente a 1% (um por cento) do valor unitário do bem em atraso, por dia, por unidade, até o limite de 20% (vinte por cento) do valor do contrato, para a hipótese de:



- 37.1.1.** Atraso injustificado no prazo de entrega até o limite de 20 (vinte) dias.
- 37.2.** Multa de, no máximo, 20% (vinte por cento) do valor do contrato, para as hipóteses de:
- 37.2.1.** Entrega parcial do objeto;
- 37.2.2.** Entrega do objeto em desacordo com as especificações constantes do Anexo II (Especificações Técnicas).
- 38.** Em caso de **inexecução total do objeto**, a CONTRATADA fica sujeita à multa de, no máximo, 30% (trinta por cento) do valor do contrato.
- 38.1.** Considera-se inexecução total do objeto:
- 38.1.1.** O atraso injustificado no prazo de entrega superior a 20 (vinte) dias.
- 38.1.2.** A entrega de objeto diverso daquele contratado.
- 39.** O não-cumprimento de obrigação contratual acessória, a exemplo da garantia exigida na Cláusula Sexta, sujeitará a CONTRATADA à multa de até 10% (dez por cento) do valor empenhado.
- 40.** O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA.
- 40.1.** Se os valores das faturas forem insuficientes, fica a CONTRATADA obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.
- 40.2.** Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela CONTRATADA à CONTRATANTE, o débito será encaminhado para inscrição em dívida ativa.
- 41.** O contrato, sem prejuízo das multas e demais cominações legais previstas, poderá ser rescindido unilateralmente, por ato formal da Administração, nos casos enumerados no art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

**42.** As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de Brasília, Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea "d", da Constituição Federal.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 1 (uma) via, eletronicamente, a qual, depois de lida, também é assinada eletronicamente, por meio de login e senha, pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA.



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO  
Secretaria de Licitações, Contratos e Patrimônio - Selip  
Diretoria de Licitações, Processamento de Contratos e Aditivos - Dilic

[Local], em [data].

## TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

[Nome da autoridade competente]  
[inserir nome do cargo]

**CONTRATADA**

**Representante**  
Procurador/cargo