



<b>TIPO</b> ( x ) informativa      ( x ) consultiva ( x ) técnica          ( x ) deliberativa	<b>LOCAL DA REUNIÃO</b> Cedoc, Ed. Sede, sala 056	<b>HORÁRIO</b> <b>Início:</b> 15:30 <b>Término:</b> 16:30
<b>PRESIDENTE</b> Evelise Quadrado de Moraes	<b>RELATOR</b> Maria Aparecida Vieira	

**DESENVOLVIMENTO** (Registro sucinto dos fatos mais relevantes)

A Comissão Permanente de Avaliação de Documentos – CAD se reuniu pela trigésima nona vez com a presença dos seguintes membros: Ana Cláudia de Carvalho Cabral Lopes - Cedoc, Luiz Antônio Zenóbio da Costa - da Seplan, Flávia Camargo Rosal Almeida lotada atualmente no Serviço de Administração da Segepres, Fátima Aparecida de Oliveira Ferreira Segedam e os convidados Adelino Pereira de Souza do Serviço de Administração da Segepres e Maria Aparecida Vieira do Seged, a reunião foi presidida por Evelise Quadrado de Moraes, diretora do Cedoc.

Havendo quorum foi iniciada a reunião para a discussão dos seguintes pontos de pauta:

**01 - Informes:** a Presidente da Comissão discorreu sobre as mudanças ocorridas na estrutura do Instituto Serzedello Corrêa - ISC com a publicação da Portaria-TCU nº 11/2007 em dezembro, motivo pelo qual agora está presidindo a Comissão. Falou também da extinção da Diretoria de Gestão Documental - Digid e da alteração do nome do Serviço de Arquivo para Serviço de Gestão Documental - Seged, que agora é responsável pelos assuntos técnicos relacionados à Gestão Documental no TCU juntamente com o Cedoc.

**02 - Descarte de documentos do Serviço de Protocolo:** foi apresentada a listagem de documentos para descarte encaminhada pelo Seprot, sendo aprovadopor unanimidade a eliminação das guias de malotes e fluxo de documentos de 2003 a 2005, quanto aos outros documentos listados, ficou definido que serão avaliados pessoalmente pela equipe do Seged, já que a especificação apresentada pelo setor não continha elementos suficientes para aprovação imediata do descarte.

**03 - Alteração nos Códigos de assunto e na tabela de temporalidade dos documentos da Secretaria de Fiscalização de Pessoal:** foi feita pela servidora Maria Aparecida Vieira a leitura da exposição de motivos da Sefip referente ao assunto em tela, que será anexada a ata. Em seguida passamos a discutir as justificativas apresentadas pela unidade. Foram feitas várias intervenções por parte dos presentes e de modo especial destacamos as considerações do servidor Antônio Zenóbio da Costa- Seplan relacionadas ao descarte imediato dos processos que tratam de atos de admissão ou concessão que forem julgados legais. A Sefip argumenta que o descarte imediato desses documentos, julgados pela legalidade, podem ocorrer uma vez que toda documentação se encontra em meio eletrônico e armazenada no Sistema Sisac. Por outro lado, o servidor fez um alerta da necessidade de ser apresentada à CAD, pela Sefip e a Setec unidades responsáveis pelo sistema Sisac, garantias de que essa documentação eletronicamente armazenada não sofrerá alterações no seu registro, sendo possível a qualquer tempo recuperar esses dados com fidedignidade. Todos os presentes concordaram com as considerações do servidor da Seplan. Ficando então definido que o processo cujo assunto seja ato de admissão ou concessão com diligência, código 420, após encerrado terá um prazo de guarda de 2 (dois) anos na fase intermediária e depois será descartado; que o código 430 - Ato de admissão ou concessão ilegalterá, após seu encerramento, um prazo de 6 anos na fase intermediária, prevendo os recursos e mais 1 (um) ano de precaução, depois será descartado; quanto ao código 410 - ato de admissão ou concessão legal, que prevê o descarte imediato, ficou suspensa a decisão até que a Sefip, após ser comunicada pela Presidente da Comissão, apresente os esclarecimentos necessários as indagações dos membros da CAD, possibilitando uma definição mais segura para aprovação ou não do descarte imediato.

Por último foi sugerido que seja publicado com frequência, no Informativo União, matérias divulgando o trabalho da CAD, bem como o resultado dos descartes aprovados e das discussões técnicas feitas durante as reuniões. Tendo sido discutido toda a pauta, foi encerrada a reunião.

## ASSINATURA DOS PARTICIPANTES

Ana Claudia de Carvalho Cabral Lopes  
(Cedoc-Membro)

Adelino Pereira de Souza  
(SEGEPRS/SA-Convidado)

Evelise Quadrado Moraes  
(Cedoc-Presidente)

Luiz Antônio Zenóbio da Costa  
(Seplan-Membro)

Flávia Camargo Rosal Almeida  
(SEGEPRS/SA-Membro)

Maria Aparecida Vieira  
(Seged-Convidada)