



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Instituto Serzedello Corrêa (ISC)

Secretaria de Gestão de Pessoas (Segep)

PORTARIA CONJUNTA ISC-SEGEP nº 2, DE 18 DE AGOSTO DE 2008.

Estabelece procedimentos operacionais para a concessão do regime especial de cumprimento de jornada de trabalho, conforme previsão do art. 32 da Resolução-TCU nº 212/2008.

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA e o SECRETÁRIO DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

Considerando a necessidade de fomentar e viabilizar o desenvolvimento de competências profissionais dos servidores, bem como a produção e a disseminação de conhecimento visando ao aperfeiçoamento profissional e institucional;

Considerando que a concessão de regime especial de cumprimento de jornada de trabalho prevista no Capítulo V da Resolução-TCU nº 212, de 25 de junho de 2008, tem como objetivo incentivar a especialização do corpo técnico do Tribunal; e

Considerando a necessidade de estabelecer procedimentos operacionais para a concessão de regime especial de cumprimento de jornada de trabalho, além de uniformizar e racionalizar procedimentos administrativos, de responsabilidade do Instituto Serzedello Corrêa (ISC) e da Secretaria de Gestão de Pessoas (Segep), decorrentes do disposto nos arts. 29 a 32 da Resolução-TCU nº 212, de 2008, resolvem:

Art. 1º A solicitação de regime especial de cumprimento de jornada de trabalho decorre de iniciativa própria e deve ser formulada pelo interessado ao dirigente da unidade organizacional, nos moldes dos seguintes Anexos a esta Portaria:

- I – solicitação inicial para estágio supervisionado de curso de graduação;
- II – solicitação de renovação para estágio supervisionado de curso de graduação;
- III – solicitação para curso externo de pós-graduação *lato sensu*;
- IV – solicitação para curso externo de pós-graduação *stricto sensu*; ou
- V – solicitação para elaboração de trabalho de conclusão de curso interno de pós-graduação.

Art. 2º Aos formulários indicados no artigo anterior devem ser juntados:

I – comprovante de matrícula, grade de disciplinas, calendário acadêmico do respectivo semestre, nos casos de solicitação inicial para estágio supervisionado de curso de graduação;

II – comprovante de frequência do semestre anterior e comprovante de matrícula, grade de disciplinas e calendário acadêmico referentes ao período da nova concessão do estágio supervisionado de curso de graduação;

III – comprovante de matrícula, documento da instituição, informando o período completo de aulas e o período letivo no semestre, e anteprojeto de trabalho de conclusão de curso, contendo informações objetivas sobre a produção, aplicação e/ou disseminação de conhecimento no TCU, nos casos de solicitações de regime especial para curso de pós-graduação externa;

IV – documento que comprove matrícula em atividade de elaboração de trabalho de conclusão de curso interno de pós-graduação, expedido pelo Instituto Serzedello Corrêa e fornecido ao servidor no momento da sua matrícula.

Parágrafo único. À solicitação de regime especial deve ser juntado termo de compromisso de permanência no quadro de servidores ativos do Tribunal e de não-usufruto de licença para tratar de interesses particulares, devidamente preenchido e assinado pelo solicitante, conforme modelo constante do Anexo VI desta Portaria.

Art. 3º O dirigente da unidade, caso concorde com a solicitação de regime especial, a encaminhará para:

I – Secretaria de Gestão de Pessoas, nos casos dos incisos I, II e V do art. 1º desta Portaria;
ou

II – Instituto Serzedello Corrêa, nos casos dos incisos III e IV do art. 1º desta Portaria.

Parágrafo único. O dirigente de unidade organizacional que se opuser à liberação do servidor poderá arquivar o processo mediante despacho fundamentado, do qual cabe recurso ao Presidente.

Art. 4º Cabe ao dirigente da unidade organizacional priorizar as solicitações concorrentes de regime especial de cumprimento de jornada de trabalho observando, entre outros elementos, o interesse prioritário da unidade em relação ao objeto do regime especial, o cumprimento das obrigações funcionais pelo servidor e aspectos relacionados ao seu desempenho profissional.

Art. 5º Somente serão examinadas as solicitações apresentadas em conformidade com os artigos 1º e 2º desta Portaria e que contiverem:

I – exposição de motivos que estabeleça a correlação do objeto pretendido com as áreas de conhecimento de interesse prioritário da unidade e do Tribunal; e

II – anuência expressa do dirigente da unidade de lotação do servidor.

Parágrafo único. Para a manifestação de anuência, o dirigente deve observar, entre outros elementos, o cumprimento das obrigações funcionais pelo servidor e aspectos relacionados ao seu desempenho.

Art. 6º As solicitações de regime especial encaminhadas ao Instituto Serzedello Corrêa receberão manifestação acerca do alinhamento do curso com as áreas de interesse do Tribunal.

Parágrafo único. Após manifestação, o Instituto Serzedello Corrêa encaminhará o processo à Secretaria de Gestão de Pessoas para verificação de limites e do direito ao incentivo.

Art. 7º As solicitações de regime especial encaminhadas à Secretaria de Gestão de Pessoas para estágio supervisionado em curso de graduação nas seguintes áreas estão dispensadas da verificação do alinhamento do curso com as áreas de interesse do Tribunal, desde que o curso pretendido seja compatível com as competências da unidade de lotação ou do espaço ocupacional do servidor:

I – direito;

II – contabilidade;

III – economia;

IV – administração;

V – engenharias;

VI – tecnologia da informação;

VII - ciência da informação;

VIII – comunicação;

IX – psicologia; ou

X – pedagogia e educação.

Parágrafo único. A qualquer momento do processo de regime especial de cumprimento de jornada de trabalho, a Secretaria de Gestão de Pessoas poderá solicitar parecer subsidiário ao Instituto Serzedello Corrêa.

Art. 8º A concessão do regime especial de cumprimento de jornada de trabalho terá vigência a partir da data de anuência do dirigente da unidade organizacional.

Art. 9º O período de regime especial de cumprimento de jornada de trabalho será computado pela Secretaria de Gestão de Pessoas no sistema gerenciamento de Recursos Humanos por meio do cadastramento de escala de horário especial de trabalho com redução de:

I – duas horas diárias para cursar pós-graduação *stricto sensu*;

II – uma hora diária para cursar pós-graduação *lato sensu*; ou

III – uma hora diária para estágio supervisionado de graduação.

§ 1º A alteração de escala de trabalho lançada em decorrência de regime especial autorizado deve ser solicitada nos termos do Anexo VII desta portaria, devendo ser encaminhada à Secretaria de Gestão de Pessoas para processamento e juntada aos autos onde consta a solicitação inicial.

§ 2º O regime especial de cumprimento de jornada de trabalho para os cursos de graduação abrange somente o período de estágio supervisionado, limitado ao máximo de quatro semestres letivos.

§ 3º O regime especial de cumprimento da jornada de trabalho para os cursos de pós-graduação *lato sensu* abrange o período de aulas e a produção do trabalho de conclusão de curso ou monografia, limitado a dezoito meses.

§ 4º O regime especial de cumprimento da jornada de trabalho para os cursos de pós-graduação *stricto sensu* abrange todo o período de aulas e a produção de dissertação ou tese, limitado a vinte e quatro meses para mestrado e trinta e seis meses para doutorado e pós-doutorado.

Art. 10. Os comprovantes de frequências deverão ser encaminhados dentro de trinta dias após o término do semestre à Secretaria de Gestão de Pessoas para serem juntados aos autos e feitos os registros necessários.

Art. 11. Nos casos de regime especial para produção de trabalho de conclusão de curso interno de pós-graduação, o servidor deverá encaminhar à Secretaria de Gestão de Pessoas, dentro de trinta dias após o término do regime especial, o comprovante de entrega do trabalho de conclusão do curso emitido pelo Instituto Serzedello Corrêa.

Art. 12. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS EDUARDO DE QUEIROZ PEREIRA

FERNANDO SILVEIRA CAMARGO

TCU/SEGEDAM
Secretaria-Geral de Administração

Publicado no BTCU
nº 32 de 25/8/2008

Sérgio Freitas de Almeida
Secretário



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
Instituto Serzedello Corrêa
Secretaria de Gestão de Pessoas

ANEXO I À PORTARIA CONJUNTA ISC-SEGEF
Nº 2/2008 DE 18 DE AGOSTO DE 2008
**SOLICITAÇÃO INICIAL DE REGIME ESPECIAL
PARA ESTÁGIO SUPERVISIONADO DE CURSO DE
GRADUAÇÃO**

1 – DADOS DO REQUERENTE:

Nome		Matrícula	Função Comissionada
Cargo <input type="checkbox"/> ACE <input type="checkbox"/> TCE <input type="checkbox"/> AUX		Lotação	Telefones

2 – DADOS DO CURSO:

Curso	
GRADUAÇÃO EM:	
Datas de Início e Término do Semestre Letivo de a	Escala de Horário Pretendida (preliminar)
Disciplinas do Estágio Supervisionado	SEGUNDA: TERÇA: QUARTA: QUINTA: SEXTA:

3 – DADOS DA INSTITUIÇÃO PROMOTORA:

Instituição Promotora	
Endereço Eletrônico (<i>Home Page</i>) da Instituição	(DDD) – Telefone Comercial

4 – REQUERIMENTO:

Considerando o art. 29 da Resolução-TCU nº 212/2008, solicito o regime especial de cumprimento de jornada de trabalho com a redução de 01 (uma) hora diária em razão de estar regularmente matriculado na disciplina estágio supervisionado no curso de graduação acima mencionado.

Para tanto, apresento **comprovante de matrícula, grade de disciplinas e calendário acadêmico** do semestre.

Comprometo-me a apresentar dentro de **30 (trinta) dias** após o término de cada semestre o **comprovante de frequência** do período cursado, sob pena de desconto em folha de pagamento dos valores relativos à frequência não demonstrada (art. 29, § 12, Resolução-TCU nº 212/2008). Comprometo-me a comunicar quaisquer eventos que possam alterar o cronograma do curso (greve, férias, cancelamento, suspensão etc).

Comprometo-me, também, após o término deste estágio, a permanecer no quadro de servidores ativos do Tribunal e de não-usufruir de licença para tratar de interesses particulares por período mínimo igual à duração deste estágio, conforme termo de compromisso em anexo por mim assinado.

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS (*caput* do art. 30 da Resolução-TCU nº 212/2008):

Local e Data	Assinatura do Requerente
--------------	--------------------------

5 – CIÊNCIA DA CHEFIA IMEDIATA:

Ciente, em ____/____/____.	Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata
----------------------------	---

6 – INFORMAÇÃO DO CHEFE DE SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO

6.1 Quantidade de () ACE () TCE e AUX desta Unidade Organizacional: _____
6.2 Quantidade de () ACE () TCE e AUX desta Unidade que solicitaram regime especial de jornada de trabalho com período coincidente com o solicitado (**indicado no quadro 2 acima**) (**contar com esta solicitação**): _____
Em ____/____/____

Assinatura e Carimbo

7 – ANUÊNCIA EXPRESSA DO DIRIGENTE:

Manifesto-me .

Obs.1: anuir expressamente nos termos do §1º do art. 30 da Resolução-TCU nº 212/2008.

Obs.2: limites de vagas conforme cargos, de participação de servidores de cada unidade organizacional e de abrangência do estágio supervisionado, conforme §§ 1º, 2º, 3º e 5º do art. 29 da Resolução-TCU nº 212/2008.

Autue-se o processo e encaminhe-se diretamente à Segep.

Em: ____/____/____

Assinatura e Carimbo



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
Instituto Serzedello Corrêa
Secretaria de Gestão de Pessoas

ANEXO II À PORTARIA CONJUNTA ISC-SEGEP
Nº 2/2008 DE 18 DE AGOSTO DE 2008
**SOLICITAÇÃO DE RENOVAÇÃO DE REGIME
ESPECIAL PARA ESTÁGIO SUPERVISIONADO DE
CURSO DE GRADUAÇÃO**

1 – DADOS DO PROCESSO (Pedido Inicial):

Referente ao TC de nº: (autuar apenas na solicitação originária)	
---	--

2 – DADOS DO REQUERENTE:

Nome	Matrícula	Função Comissionada
Cargo <input type="checkbox"/> ACE <input type="checkbox"/> TCE <input type="checkbox"/> AUX	Lotação	Telefones

3 – DADOS DA RENOVAÇÃO:

<input type="checkbox"/> 1ª RENOVAÇÃO <input type="checkbox"/> 2ª RENOVAÇÃO <input type="checkbox"/> 3ª (E ÚLTIMA) RENOVAÇÃO SEMESTRAL	
Datas de Início e Término do Semestre Letivo de a	Escala de Horário Pretendida (preliminar)
Disciplinas do Estágio Supervisionado	SEGUNDA: TERÇA: QUARTA: QUINTA: SEXTA:

4 – DADOS DA INSTITUIÇÃO PROMOTORA:

Instituição Promotora	
Endereço Eletrônico (<i>Home Page</i>) da Instituição	(DDD) – Telefone Comercial

5 – REQUERIMENTO:

Considerando o art. 29 da Resolução-TCU nº 212/2008, solicito a renovação do regime especial de cumprimento de jornada de trabalho com a redução de 01 (uma) hora diária em razão de estar regularmente matriculado na disciplina estágio supervisionado no curso de graduação constante da solicitação inicial.

Para tanto, apresento **comprovante de matrícula, grade de disciplinas e calendário acadêmico** do semestre.

Comprometo-me a apresentar dentro de **30 (trinta) dias** após o término de cada semestre o **comprovante de frequência** do período cursado, sob pena de desconto em folha de pagamento dos valores relativos à frequência não demonstrada (art. 29, § 12, Resolução-TCU nº 212/2008). Comprometo-me a comunicar quaisquer eventos que possam alterar o cronograma do curso (greve, férias, cancelamento, suspensão etc).

Comprometo-me, também, após o término deste estágio, a permanecer no quadro de servidores ativos do Tribunal e de não-usufruir de licença para tratar de interesses particulares por período mínimo igual à duração deste estágio, conforme termo de compromisso em anexo por mim assinado.

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS (*caput* do art. 30 da Resolução-TCU nº 212/2008):

--

Local e Data	Assinatura do Requerente
--------------	--------------------------

6 – CIÊNCIA DA CHEFIA IMEDIATA:

Ciente, em ___/___/___.	Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata
-------------------------	---

7 – INFORMAÇÃO DO CHEFE DE SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO

7.1 Quantidade de () ACE () TCE e AUX desta Unidade Organizacional: _____
7.2 Quantidade de () ACE () TCE e AUX desta Unidade que solicitaram regime especial de jornada de trabalho com período coincidente com o solicitado (**indicado no quadro 3 acima**) (**contar com esta solicitação**): _____
Em ____/____/____

Assinatura e Carimbo

8 – ANUÊNCIA EXPRESSA DO DIRIGENTE:

Considerando a anuência expressa contida na solicitação inicial, manifesto-me **DE ACORDO**.

Encaminhe-se à Segep para anexação ao processo.

Em: ____/____/____

Assinatura e Carimbo



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
Instituto Serzedello Corrêa
Secretaria de Gestão de Pessoas

ANEXO III À PORTARIA CONJUNTA ISC-SEGEP
Nº 2/2008 DE 18 DE AGOSTO DE 2008
**SOLICITAÇÃO DE REGIME ESPECIAL PARA
CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU**

1 - DADOS DO REQUERENTE:

Nome		Matrícula	Função Comissionada
Cargo <input type="checkbox"/> ACE <input type="checkbox"/> TCE <input type="checkbox"/> AUX		Lotação	
		Telefones	

2 - DADOS DO CURSO:

Curso Externo de Pós-graduação <i>Lato Sensu</i>	
Período de aulas do curso: de a	Escala de Horário Pretendida (preliminar) SEGUNDA: TERÇA: QUARTA: QUINTA: SEXTA:
Período de produção do trabalho de conclusão do curso: de a	

3 - DADOS DA INSTITUIÇÃO PROMOTORA:

Instituição Promotora	
Endereço Eletrônico (Home Page) da Instituição	(DDD) – Telefone Comercial

4 – REQUERIMENTO:

Considerando o art. 29 da Resolução-TCU nº 212/2008, solicito o regime especial de cumprimento de jornada de trabalho com a redução de **uma hora diária** em razão de estar regularmente matriculado no curso de pós-graduação *lato sensu* mencionado.

Para tanto, apresento **comprovante de matrícula, documento da instituição** informando o período completo das aulas do curso e o período letivo no semestre, bem como **anteprojeto de trabalho de conclusão de curso**, contendo informações objetivas sobre a produção, aplicação e/ou disseminação de conhecimento no TCU (art. 13, inciso I, e art. 30, *caput*, da Resolução-TCU nº 212/2008).

Comprometo-me a apresentar dentro de **30 (trinta) dias** após o término de cada semestre **documento da instituição** informando período letivo do semestre seguinte e **comprovante de frequência** do período cursado, sob pena de desconto em folha de pagamento dos valores relativos à frequência não demonstrada (art. 29, § 12, Resolução-TCU nº 212/2008). Comprometo-me a comunicar quaisquer eventos que possam alterar o cronograma do curso (greve, férias, cancelamento, suspensão, etc).

Comprometo-me também, após o término desta pós-graduação, a permanecer no quadro de servidores ativos do Tribunal e de não-usufruir de licença para tratar de interesses particulares por período mínimo igual à duração desta pós-graduação, conforme termo de compromisso em anexo por mim assinado.

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS (*caput* do art. 30 da Resolução-TCU nº 212/2008):

Local e Data	Assinatura do Requerente
--------------	--------------------------

5 – CIÊNCIA DA CHEFIA IMEDIATA:

Ciente, em ____/____/____.	Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata
----------------------------	---

6 – INFORMAÇÃO DO CHEFE DE SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO

6.1 Quantidade de () ACE () TCE e AUX desta Unidade Organizacional: _____
6.2 Quantidade de () ACE () TCE e AUX desta Unidade que solicitaram regime especial de jornada de trabalho com período coincidente com o solicitado (**indicado no quadro 2 acima**) (**contar com esta solicitação**): _____
Em ____/____/____

Assinatura e Carimbo

7 – ANUÊNCIA EXPRESSA DO DIRIGENTE:

Manifesto-me .

Obs.1: anuir expressamente nos termos do §1º do art. 30 da Resolução-TCU nº 212/2008.

Obs.2: restrição de vagas conforme cargos e limites para participação de servidores de cada unidade organizacional, conforme §§ 1º, 2º e 3º do art. 29 da Resolução-TCU nº 212/2008.

Autue-se o processo e encaminhe-se ao ISC.

Em: ____/____/____

Assinatura e Carimbo



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
Instituto Serzedello Corrêa
Secretaria de Gestão de Pessoas

ANEXO IV À PORTARIA CONJUNTA ISC-SEGEF
Nº 2/2008 DE 18 DE AGOSTO DE 2008
**SOLICITAÇÃO DE REGIME ESPECIAL PARA
CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU***

1 - DADOS DO REQUERENTE:

Nome		Matrícula	Função Comissionada
Cargo <input type="checkbox"/> ACE <input type="checkbox"/> TCE <input type="checkbox"/> AUX		Lotação	
		Telefones	

2 - DADOS DO CURSO:

Curso Externo de Pós-graduação <i>Stricto Sensu</i>	
Período de aulas do curso: de a	Escala de Horário Pretendida (preliminar) SEGUNDA: TERÇA: QUARTA: QUINTA: SEXTA:
Período de produção do trabalho de conclusão do curso: de a	

3 - DADOS DA INSTITUIÇÃO PROMOTORA:

Instituição Promotora	
Endereço Eletrônico (Home Page) da Instituição	(DDD) – Telefone Comercial

4 – REQUERIMENTO:

Considerando o art. 29 da Resolução-TCU nº 212/2008, solicito o regime especial de cumprimento de jornada de trabalho com a redução duas horas diárias em razão de estar regularmente matriculado no curso de pós-graduação *stricto sensu* acima mencionado.

Para tanto, apresento **comprovante de matrícula, documento da instituição** informando o período completo das aulas do curso e o período letivo no semestre, bem como **anteprojeto de trabalho de conclusão de curso**, contendo informações objetivas sobre a produção, aplicação e/ou disseminação de conhecimento no TCU (art. 13, inciso I, e art. 30, *caput*, da Resolução-TCU nº 212/2008).

Comprometo-me a apresentar dentro de **30 (trinta) dias** após o término de cada semestre **documento da instituição** informando período letivo do semestre seguinte e **comprovante de frequência** do período cursado, sob pena de desconto em folha de pagamento dos valores relativos à frequência não demonstrada (art. 29, § 12, Resolução-TCU nº 212/2008). Comprometo-me a comunicar quaisquer eventos que possam alterar o cronograma do curso (greve, férias, cancelamento, suspensão, etc).

Comprometo-me também, após o término desta pós-graduação, a permanecer no quadro de servidores ativos do Tribunal e de não-usufruir de licença para tratar de interesses particulares por período mínimo igual à duração desta pós-graduação, conforme termo de compromisso em anexo por mim assinado.

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS (*caput* do art. 30 da Resolução-TCU nº 212/2008):

Local e Data	Assinatura do Requerente
--------------	--------------------------

5 – CIÊNCIA DA CHEFIA IMEDIATA:

Ciente, em ___/___/___.	Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata
-------------------------	---

6 – INFORMAÇÃO DO CHEFE DE SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO

6.1 Quantidade de () ACE () TCE e AUX desta Unidade Organizacional: _____
6.2 Quantidade de () ACE () TCE e AUX desta Unidade que solicitaram regime especial de jornada de trabalho com período coincidente com o solicitado (**indicado no quadro 2 acima**) (**contar com esta solicitação**): _____
Em ____/____/____

Assinatura e Carimbo

7 – ANUÊNCIA EXPRESSA DO DIRIGENTE:

Manifesto-me .

Obs.1: anuir expressamente nos termos do §1º do art. 30 da Resolução-TCU nº 212/2008.

Obs.2: restrição de vagas conforme cargos e limites para participação de servidores de cada unidade organizacional, conforme §§ 1º, 2º e 3º do art. 29 da Resolução-TCU nº 212/2008.

Autue-se o processo e encaminhe-se ao ISC.

Em: ____/____/____

Assinatura e Carimbo



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
Instituto Serzedello Corrêa
Secretaria de Gestão de Pessoas

ANEXO V À PORTARIA CONJUNTA ISC-SEGEP
Nº 2/2008 DE 18 DE AGOSTO DE 2008
**SOLICITAÇÃO DE REGIME ESPECIAL PARA
PRODUÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE
CURSO INTERNO DE PÓS-GRADUAÇÃO**

1 - DADOS DO REQUERENTE:

Nome		Matrícula	Função Comissionada
Cargo <input type="checkbox"/> ACE <input type="checkbox"/> TCE <input type="checkbox"/> AUX		Lotação	Telefones

2 - DADOS DO CURSO:

Curso Interno de Pós-Graduação () <i>Lato Sensu</i> () <i>Stricto Sensu</i>	
Período (início e previsão de término) da produção do trabalho de conclusão do curso: de a	Escala de Horário Pretendida (preliminar) SEGUNDA: TERÇA: QUARTA: QUINTA: SEXTA:

3 - REQUERIMENTO:

Considerando o § 11 do art. 29 da Resolução-TCU nº 212/2008, solicito o regime especial de cumprimento de jornada de trabalho com a redução de () uma / () duas hora(s) diária(s) em razão de estar matriculado em atividade de produção de trabalho de conclusão do curso interno de pós-graduação () *lato sensu* / () *stricto sensu* acima mencionado.

Para tanto, apresento **documento de matrícula (fornecido pelo ISC)** informando que estou em fase de elaboração de trabalho de conclusão do curso interno de pós-graduação.

Comprometo-me apresentar dentro de **30 (trinta) dias** após o término do período solicitado **comprovante de entrega do trabalho de conclusão do curso (fornecido pelo ISC)**, sob pena de desconto em folha de pagamento dos valores relativos ao período solicitado para a produção do trabalho de conclusão do curso. (art. 29, § 12, Resolução-TCU nº 212/2008).

Comprometo-me também, após o término desta pós-graduação, a permanecer no quadro de servidores ativos do Tribunal e de não-usufruir de licença para tratar de interesses particulares por período mínimo igual à duração desta pós-graduação, conforme termo de compromisso em anexo por mim assinado.

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS (*caput* do art. 30 da Resolução-TCU nº 212/2008):

Local e Data	Assinatura do Requerente
--------------	--------------------------

4 - CIÊNCIA DA CHEFIA IMEDIATA:

Ciente, em ___/___/___.	Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata
-------------------------	---

5 – INFORMAÇÃO DO CHEFE DE SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO

5.1 Quantidade de () ACE () TCE e AUX desta Unidade Organizacional: _____

5.2 Quantidade de () ACE () TCE e AUX desta Unidade que solicitaram regime especial de jornada de trabalho com período coincidente com o solicitado (**indicado no quadro 2 acima**) (**contar com esta solicitação**): _____

Em ____/____/____

Assinatura e Carimbo

6 – ANUÊNCIA EXPRESSA DO DIRIGENTE:

Manifesto-me .

Obs.1: anuir expressamente nos termos do §1º do art. 30 da Resolução-TCU nº 212/2008.

Obs.2: restrição de vagas conforme cargos e limites para participação de servidores de cada unidade organizacional, conforme §§ 1º, 2º e 3º do art. 29 da Resolução-TCU nº 212/2008.

Autue-se o processo e encaminhe-se diretamente à Segep.

Em: ____/____/____

Assinatura e Carimbo



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
Instituto Serzedello Corrêa
Secretaria de Gestão de Pessoas

ANEXO VI À PORTARIA CONJUNTA ISC-SEGEP
Nº 2/2008 DE 18 DE AGOSTO DE 2008
**TERMO DE COMPROMISSO DE PERMANÊNCIA
NO TRIBUNAL EM DECORRÊNCIA DE REGIME
ESPECIAL DE JORNADA DE TRATABALHO**

Eu, _____, Matrícula _____, lotado no(a) _____ do Tribunal de Contas da União, após o término do regime especial de cumprimento de jornada de trabalho de que trata o processo TC _____, a realizar-se no período de _____ a _____, comprometo-me a permanecer no quadro de servidores do Tribunal e não solicitar licença para tratar de interesse particular por um período equivalente ao do incentivo concedido, sob pena de desconto proporcional em folha de pagamento.

_____, em ____ de _____ de _____.

Assinatura do Servidor(a)



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
Instituto Serzedello Corrêa
Secretaria de Gestão de Pessoas

ANEXO VII À PORTARIA CONJUNTA ISC-SEGEP
Nº 2/2008 DE 18 DE AGOSTO DE 2008
**SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE HORÁRIO
DE REGIME ESPECIAL DE JORNADA DE
TRABALHO**

1 – DADOS DO PROCESSO (Pedido Inicial):

Referente ao TC de nº: (autuar apenas na solicitação originária)	
---	--

2 – DADOS DO REQUERENTE:

Nome	Matrícula	Função Comissionada
Cargo <input type="checkbox"/> ACE <input type="checkbox"/> TCE <input type="checkbox"/> AUX	Lotação	Telefones

3 – DADOS PARA ALTERAÇÃO DA ESCALA DE TRABALHO:

Data de início e término da nova escala de a	Nova escala de horário pretendida (Preliminar) SEGUNDA: TERÇA: QUARTA: QUINTA: SEXTA:
--	--

4 – REQUERIMENTO:

Solicito alteração da minha escala de trabalho lançada em decorrência da concessão do regime especial de cumprimento de jornada de trabalho, constante do processo acima citado.

Local e Data	Assinatura do Requerente

5 – CIÊNCIA DA CHEFIA IMEDIATA:

Ciente, em ____/____/____.	Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata

6 – ANUÊNCIA DO DIRIGENTE:

Manifesto-me **DE ACORDO**.

Encaminhe-se à Segep para anexação ao processo e promover a alteração solicitada.

Data: ____/____/____

assinatura e carimbo