



Memorando-Circular nº 002/2013 - ADGECEX

Em 05 de fevereiro de 2013.

Às secretarias de controle externo e de fiscalização da Segecex da sede e dos Estados

Assunto: Preparativos para envio do relatório de gestão de 2012 pelas unidades jurisdicionadas.

Senhor (a) Secretário (a),

Assim como vem ocorrendo nos últimos exercícios, os relatórios de gestão de 2012 das unidades jurisdicionadas (UJ) relacionadas no Anexo I da DN 119/2012 serão entregues ao TCU em meio eletrônico.

2. Para viabilizar o recebimento do relatório de gestão eletronicamente, cada Secex, Sefid e Secob (UT) deverá adotar em relação às UJ vinculadas alguns procedimentos. Em razão da imprescindibilidade de tais procedimentos para o correto e tempestivo recebimento dos relatórios pelo TCU, solicito especial atenção em relação aos prazos e passos relacionados:

- a) a UT deve enviar ofício a cada UJ vinculada, tendo como referência a minuta de ofício anexa a este Memorando-Circular; ressaltar que **o ofício deve ser enviado apenas para a UJ responsável pelo envio do RG**;
- b) a UT deve, de posse das informações prestadas pela UJ e **até 28/2/2013**, fazer no Sistema E-Controlle a associação dos usuários indicados às respectivas UJ cujos relatórios serão enviados;
- c) a UT deve enviar para o e-mail do Serviço de Gestão da Prestação de Contas (contas@tcu.gov.br) relação com o **nome, o cargo e o telefone** dos servidores da Secretaria responsáveis pelo gerenciamento do recebimento dos relatórios de gestão de 2012;
- d) a UT deve fazer acompanhamento rigoroso das ações de forma a garantir que, **até 28/2/2013**, cada UJ vinculada tenha **pelo menos dois** usuários a ela associados no Sistema E-Controlle;

3. É importante ressaltar que o Sistema de envio dos relatórios estará liberado para as UJ a partir de **1º/3/2013**. Isso significa que, a partir dessa data e até a data limite fixada na DN 119/2012, as UJ poderão enviar seus relatórios de gestão.

4. Destaco, também, algumas informações importantes para a orientação dos usuários das UJ:

- a) ainda que o usuário tenha sido associado à UJ em exercícios anteriores, o procedimento de associação deverá ocorrer novamente neste ano;



b) entretanto, se o usuário já havia se cadastrado no Portal TCU anteriormente, não há necessidade de novo cadastramento, podendo esse usuário recuperar ele mesmo a senha a partir do Portal.

5. Os tutoriais orientando sobre o cadastramento de usuários no Portal, a recuperação de senhas, a associação de usuários à UJ e o envio dos relatórios de gestão ficarão disponíveis na área sobre prestação de contas do Portal TCU. Está disponível, também, a lista com a clientela de contas de cada Secretaria, já considerando a nova estrutura da Segecex.

Quaisquer dúvidas entrar em contato com o Serviço de Gestão da Prestação de Contas – Adgecex, pelos telefones: (61) 3316-7887 e 3316-7765.

Atenciosamente,

EDISON FRANKLIN ALMEIDA
Secretário-Geral Adjunto de Controle Externo



ANEXO AO MEMORANDO-CIRCULAR

MINUTA DE OFÍCIO A SER ENVIADO ÀS UNIDADES JURISDICIONADAS.

Senhor dirigente,

Entre o dia **1º/3/2013** e a **data-limite para entrega** do relatório de gestão definida no Anexo I da DN TCU nº 119/2012, as unidades jurisdicionadas (UJ) devem acessar o Portal TCU para enviar os respectivos relatórios de gestão referentes ao exercício de 2012, observando as orientações estabelecidas para o envio eletrônico do relatório disponível no sítio do Tribunal de Contas da União.

Com vistas a viabilizar a remessa eletrônica do relatório de gestão, solicitamos que sejam designados **pelo menos dois** responsáveis pelo envio do relatório de gestão da UJ. Lembramos que um usuário pode ser responsável pelo envio de relatórios de várias UJ.

Os servidores indicados deverão se cadastrar no Portal TCU seguindo as orientações descritas para o cadastramento de usuários disponíveis na área relacionada ao Relatório de Gestão – Contas do exercício de 2012, do sítio do TCU. Após o cadastramento inicial, será enviada automaticamente uma senha provisória ao e-mail cadastrado, para que o servidor acesse imediatamente o Portal TCU.

Caso o usuário indicado por essa UJ tenha se cadastrado no Portal em exercício anterior, não haverá necessidade de novo cadastramento, bastando recuperar a senha de acordo com as orientações publicadas no Portal TCU.

Solicitamos, por fim, que seja enviada a esta Secretaria de **Controle Externo/Fiscalização**, até o dia **20/2/2013**, por meio de ofício, a relação (nome e CPF) dos responsáveis selecionados, e já devidamente cadastrados no Portal TCU, para o envio do relatório de gestão de 2012, para que seja feita a associação dos respectivos nomes à unidade jurisdicionada.

As orientações para as unidades jurisdicionadas ao Tribunal relativas ao envio do relatório de gestão, ao cadastramento de usuários e recuperação de senhas e também à conversão do relatório de gestão em PDF podem ser acessadas no caminho Contas > Relatórios de gestão > Contas do exercício de 2012 e no link

http://portal2.tcu.gov.br/portal/page/portal/TCU/comunidades/contas/contas_ordinarias_extraordinarias/2012.

Atenciosamente,

Secretário (a) de Controle Externo