



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
ESTADO-MAIOR DO EXÉRCITO**

SISTEMA DE PLANEJAMENTO DO EXÉRCITO



PLANEJAMENTO ADMINISTRATIVO – SIPLEx 6

2008



SUMÁRIO

Cap Único – PLANEJAMENTO ADMINISTRATIVO	24
1. GENERALIDADES	24
2. NECESSIDADES GERAIS DO EXÉRCITO	25
3. PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA	25
4. PROGRAMA DE TRABALHO	25
5. MÓDULO DE AVALIAÇÃO	26
6. SISTEMA DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS E DE ACOMPANHAMENTO	26

CAPÍTULO ÚNICO

PLANEJAMENTO ADMINISTRATIVO

1. GENERALIDADES

O planejamento administrativo é decorrente do planejamento estratégico do Exército. A ligação entre as duas fases se dá por meio das Necessidades Gerais do Exército (NGE), que consolidam as informações oriundas do Plano Diretor do Exército.

A figura 1 apresenta a seqüência das ações do planejamento administrativo, das Diretrizes Estratégicas até o Módulo de Avaliação do SIGA.

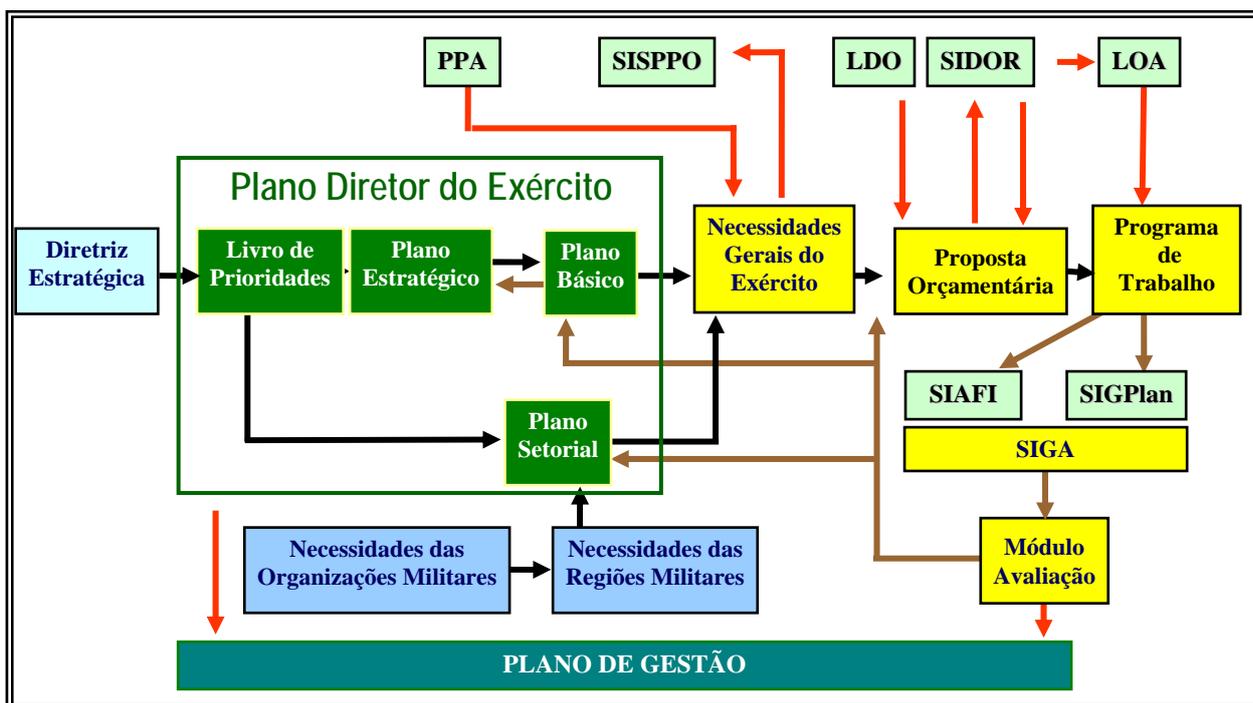


Fig. 1 – Seqüência das Ações

Dtz Estrt – Diretrizes Estratégicas	PT – Programa de Trabalho
LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias	PO – Proposta Orçamentária
Lv Prio – Livro de Prioridades	PPA – Plano Plurianual
LOA – Lei Orçamentária Anual	PS – Planos Setoriais
Mdl Avl – Módulo de Avaliação	SIGPLAN – Sistema de Informações Gerenciais e de Planejamento
NGE – Necessidades Gerais do Exército	SIAFI – Sistema de Administração Financeira
PDE – Plano Diretor do Exército	SIDOR – Sistema Integrado de Dados Orçamentários
Pl Bas – Planos Básicos	SIGA – Sistema de Informações Gerenciais e de Acompanhamento
Pl Estrt – Planos Estratégicos	SISPPPO – Sistema de Pré-Proposta Orçamentária

2. NECESSIDADES GERAIS DO EXÉRCITO

As Necessidades Gerais do Exército listam todas as necessidades da Instituição que possam ser atendidas no horizonte temporal de curto prazo (quatro anos), sem levar em consideração a limitação de recursos financeiros. Todas as Ações a Realizar, dos Planos Básicos e dos Planos Setoriais, que demandarem dispêndio de recursos financeiros tornar-se-ão, respectivamente, Itens e Subitens das Necessidades Gerais do Exército.

Nas Necessidades Gerais do Exército, as Ações a Realizar serão distribuídas pelos Programas e pelas Ações Orçamentárias do Plano Plurianual (PPA) do Governo Federal, o que caracteriza também a ligação do planejamento da Instituição com o do Governo.

3. PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA

A Proposta Orçamentária (PO), cuja finalidade consiste em produzir a Proposta do Orçamento do Exército (POE), é desenvolvida em três fases:

- A Proposta Inicial do Orçamento (PIO), que compreende os Itens e Subitens das Necessidades Gerais do Exército que possam ser atendidos com os limites de planejamento distribuídos pelo Estado-Maior do Exército (EME). Nela, esses Itens e Subitens são classificados por elemento de despesa;

- A Proposta Final do Orçamento (PFO), que é gerada quando os valores da Proposta Inicial são ajustados aos limites reais recebidos do Ministério da Defesa; e

- A Proposta do Orçamento do Exército, que é o fruto da aprovação da Proposta Final pelo EME e pela Secretaria de Economia e Finanças (SEF).

4. PROGRAMA DE TRABALHO

O Programa de Trabalho (PT) representa a execução financeira do planejamento sendo expresso por um código (onze dígitos) que exprime os seguintes dados: Órgão de Direção Setorial, Órgão de Apoio Setorial, Encargo, Título e Item. Para cada Item da Proposta Inicial do Orçamento, será gerado um PT. Essa codificação conecta a distribuição do recurso pela SEF com o empenho realizado pelo Ordenador de Despesa (OD), permitindo a avaliação da execução financeira e contribuindo para a verificação da meta física.

A figura 2 apresenta, de maneira sintética, os aspectos principais das Necessidades Gerais do Exército, da Proposta Orçamentária e do Programa de Trabalho.



Fig. 2 – Características de ações do Planejamento Administrativo

5. MÓDULO DE AVALIAÇÃO

O Módulo de Avaliação destina-se a acompanhar a execução física e financeira, avaliar seu estágio de execução e proporcionar dados que subsidiem a revisão anual dos Planos Estratégicos, Básicos e Setoriais e a elaboração da Proposta Inicial do Orçamento.

O Módulo de Avaliação compara o planejamento com a execução segundo três parâmetros: recursos financeiros alocados, meta física programada e espaço de tempo previsto.

6. SISTEMA DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS E DE ACOMPANHAMENTO

O Sistema de Informações Gerenciais e de Acompanhamento (SIGA) é uma ferramenta informatizada que incorpora e integra os processos do planejamento estratégico e do planejamento administrativo, que vão desde as Ações Estratégicas de Curto Prazo das Diretrizes Estratégicas até a execução da despesa no Plano Interno. Após a execução, as informações no SIGA percorrem o caminho inverso (PT → Dtz Estrt), por meio do seu Módulo de Avaliação (Mdl Avl), fornecendo a oportuna e imprescindível realimentação.

Uma das principais finalidades do SIGA é a de gerar a Proposta do Orçamento do Exército (POE). Esse processo tem início nas Necessidades Gerais do Exército, onde estão consolidadas todas as necessidades do Exército para os próximos quatro anos. As NGE dão origem ao Sistema de Pré-Proposta Orçamentária (SISPPPO), que é remetido ao Ministério da Defesa. O

SISPPO corresponde às informações das necessidades do primeiro ano das NGE e as consolida para o ano seguinte.

A Proposta Orçamentária é o módulo do SIGA onde as demandas são compatibilizadas com os recursos financeiros previstos para serem disponibilizados no orçamento do ano seguinte. Nessa fase, serão selecionadas as Ações a Realizar a serem atendidas com o próximo orçamento. A etapa final da Programação Orçamentária será a exportação da Proposta Orçamentária do Exército para o Sistema Integrado de Dados Orçamentários do Ministério do Planejamento.

O Programa de Trabalho, uma vez executado, é utilizado pelo Módulo de Avaliação para rastrear os dados ao longo de todo o processo. O Módulo de Avaliação permitirá ao planejador o acesso a dados confiáveis e oportunos sobre a execução física e financeira até aquela data. Com essa informação, será possível decidir sobre a execução imediata, a alocação de recursos no orçamento em elaboração, o adiamento ou mesmo o cancelamento de uma determinada Ação a Realizar.

As diversas etapas e procedimentos do processo estão detalhados no Manual do Usuário do Sistema de Informações Gerenciais e de Acompanhamento.

A figura 3 apresenta, de maneira esquemática, a seqüência do SIPLEx (PDE e Planejamento Administrativo), do Livro de Prioridades até o Módulo de Avaliação do SIGA.

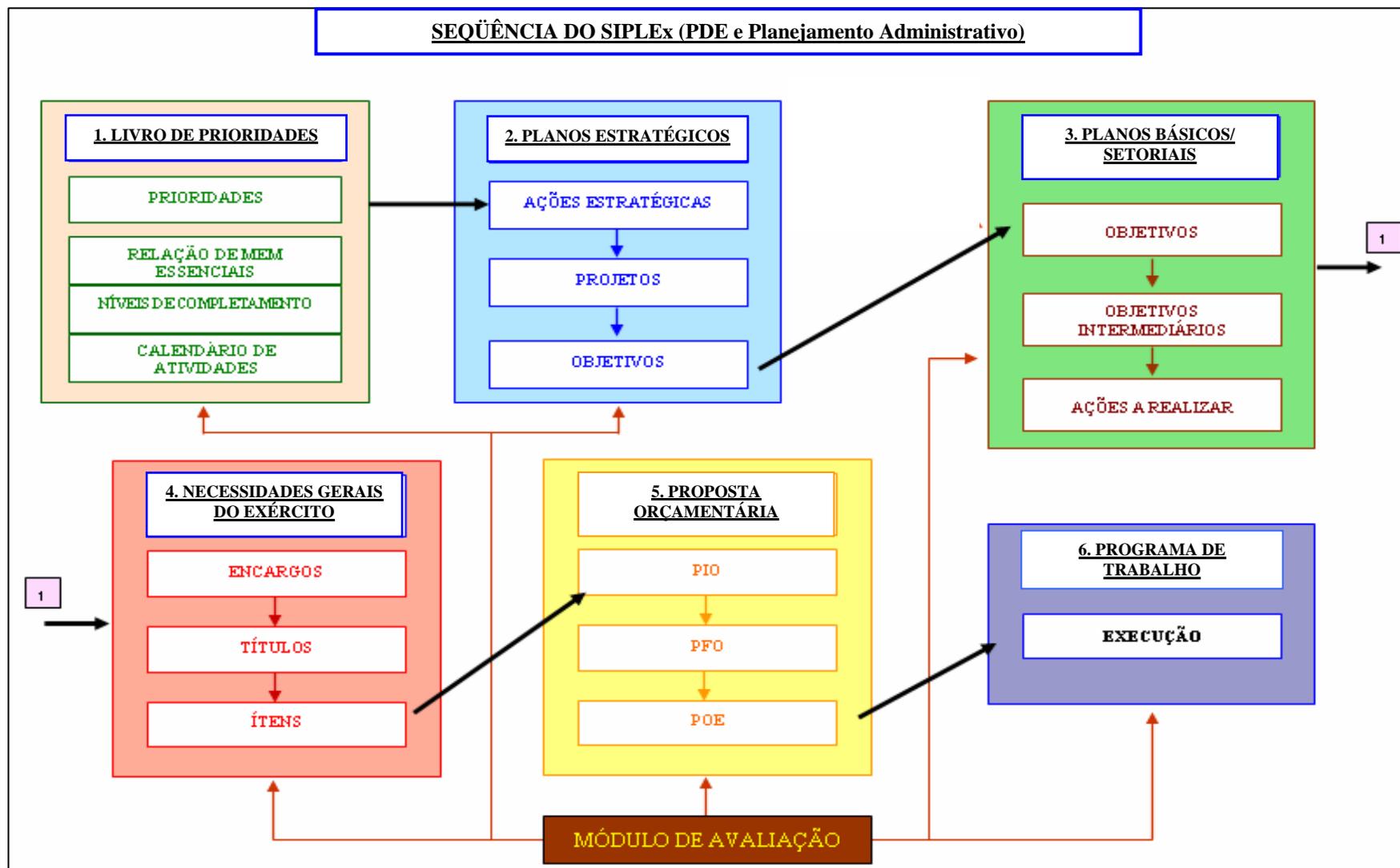


Fig. 3 – Seqüência do SIPLEx (PDE e Planejamento Administrativo)

