



Memorando-Circular nº 04/2012 - ADPLAN

Em 26 de janeiro de 2012.

Às unidades técnicas da Segecex da sede e dos Estados, SEFID-1 e SEFID-2

Assunto: Preparativos para envio do relatório de gestão de 2011 pelas unidades jurisdicionadas

Senhor(a) Secretário(a),

Assim como ocorreu nos últimos exercícios, os relatórios de gestão de 2011 das unidades jurisdicionadas (UJ) relacionadas no Anexo I da DN 108/2010 serão entregues ao TCU em meio eletrônico.

2. Para viabilizar o recebimento do relatório de gestão eletronicamente, cada Secex deverá adotar em relação às UJ vinculadas alguns procedimentos. Em razão da imprescindibilidade de tais procedimentos para o correto e tempestivo recebimento dos relatórios pelo TCU, solicito especial atenção sua e de sua Equipe em relação aos prazos e passos relacionados:

a) a Secex deve, **até 31/1/2012**, enviar ofício a cada UJ vinculada, tendo como referência a minuta de ofício anexa a este Memorando-Circular;

b) a Secex deve, de posse das informações prestadas pela UJ e **até 29/2/2012**, fazer no Sistema E-Controlle a associação dos usuários indicados às respectivas UJ cujos relatórios serão enviados;

c) a Secex deve enviar para o e-mail do Serviço de Gestão da Prestação de Contas (contas@tcu.gov.br) relação com o **nome**, o **cargo** e o **telefone** dos servidores da Secretaria responsáveis pelo gerenciamento do recebimento dos relatórios de gestão de 2011;

d) a Secex deve fazer acompanhamento rigoroso das ações de forma a garantir que, **até 29/2/2012**, cada UJ vinculada tenha pelo menos dois usuários a ela associados no Sistema E-Controlle.

3. É importante ressaltar que o Sistema de envio dos relatórios estará liberado para as UJ a partir de **1/3/2012**. Isso significa que, a partir dessa data e até a data limite fixada na DN 108/2010, as UJ poderão enviar seus relatórios de gestão.

4. Destaco, também, algumas informações importantes para a orientação dos usuários das UJ:

a) ainda que o usuário tenha sido associado à UJ em exercícios anteriores, o procedimento de associação deverá ocorrer novamente neste ano;

b) entretanto, se o usuário já havia se cadastrado no Portal TCU anteriormente, não há necessidade de novo cadastramento, podendo esse usuário recuperar ele mesmo a senha a partir do Portal.

5. Os tutoriais orientando sobre o cadastramento de usuários no Portal, a recuperação de senhas, a associação de usuários à UJ e o envio dos relatórios de gestão ficarão disponíveis na área sobre prestação de contas do Portal TCU.



Quaisquer dúvidas entrar em contato com Cleber ou Geovani, nos telefones (61) 3316-7887 e 3316-7883, no Serviço de Gestão da Prestação de Contas – Adplan.

Atenciosamente,

DANIEL DIAS PEREIRA
Secretário-Adjunto de Planejamento e Procedimentos - Substituto



ANEXO AO MEMORANDO-CIRCULAR

MINUTA DE OFÍCIO A SER ENVIADO ÀS UNIDADES JURISDICIONADAS.

Senhor dirigente,

Entre o dia **1/3/2012** e a **data-limite para entrega** de entrega do relatório definida no Anexo I da DN TCU nº 108/2010, as unidades jurisdicionadas (UJ) devem acessar o Portal TCU para enviar os respectivos relatórios de gestão referentes ao exercício de 2011, observando as orientações estabelecidas para o envio eletrônico do relatório de gestão disponível no sítio do Tribunal de Contas da União.

Com vistas a viabilizar a remessa eletrônica do relatório de gestão, solicitamos que sejam designados **pelo menos dois** responsáveis pelo envio do Relatório de Gestão da UJ. Lembramos que um usuário pode ser responsável pelo envio dos relatórios de várias UJ.

Os servidores indicados deverão se cadastrar no Portal TCU seguindo as orientações descritas para o cadastramento de usuários disponíveis, na área relacionada à prestação de contas ordinárias do sítio do TCU. Após o cadastramento inicial, será enviada mensagem automática ao *e-mail* cadastrado com uma senha provisória, para que o servidor acesse **imediatamente** o Portal TCU.

Caso o usuário indicado por essa UJ tenha se cadastrado no Portal em exercício anterior, não haverá necessidade de novo cadastramento, bastando a esse usuário apenas fazer a recuperação de sua senha de acordo com as orientações publicadas no Portal TCU.

Solicitamos, por fim, que seja enviada a esta Secretaria de Controle Externo (Secex), até o dia **15/2/2012**, por meio de ofício, a relação (nome e CPF) dos responsáveis selecionados, e já devidamente cadastrados no Portal TCU, para o envio do Relatório de Gestão de 2011, para que esta Secex possa proceder à associação dos nomes deles à respectiva unidade jurisdicionada.

As orientações para as unidades jurisdicionadas ao Tribunal relativas ao envio do relatório de gestão, ao cadastramento de usuários e recuperação de senhas e também à conversão do relatório de gestão em PDF podem ser acessadas no caminho **Fiscalização e controle > Contas > Contas e relatórios de gestão > Contas do exercício de 2011** e no link http://portal2.tcu.gov.br/portal/page/portal/TCU/comunidades/contas/contas_ordinarias_extraordinarias/2011.

Atenciosamente,

Secretario(a) de Controle Externo