

Relator: Ministro (ou Ministro-Substituto)  
 TC: xxx.xxx/xxxx-x  
 Unidade Responsável: xxx (xx)

## O QUE O TCU FISCALIZOU?

Qual o objetivo?

Qual a motivação da auditoria? (problemas de desempenho, volume de recursos despendidos, contribuição para a solução de problemas sociais, requisição do Congresso Nacional, determinação legal)

Qual o período e localidades cobertos pela auditoria?

Quando a auditoria foi realizada?

Como foi realizado o trabalho? (Metodologia usada, parceria com instituição ou com a rede de controle, consultoria externa)

## VOLUME DE RECURSOS FISCALIZADOS

(se existir ou se relevante)

**R\$ 000.000.000.000,00**

## O QUE O TCU ENCONTROU?

Destaque os principais achados de forma completa (situação encontrada, critério, causa e efeitos).

Qual a opinião dos gestores sobre a auditoria?

Modelo de tabela	Modelo de tabela
Modelo de linha para tabela	Modelo de linha para tabela
Modelo de linha 2 para tabela	Modelo de linha 2 para tabela
Modelo de linha 3 para tabela	Modelo de linha 3 para tabela
Modelo de linha 4 para tabela	Modelo de linha 4 para tabela

## QUAL A PROPOSTA DE ENCAMINHAMENTO?

(não reproduzir a íntegra da proposta)

Quais as principais propostas de deliberação?

Se implementadas as deliberações, quais os benefícios esperados?

## QUAIS OS PRÓXIMOS PASSOS?

(se existirem ou se relevantes)

Quais ações o TCU poderá adotar para garantir a implementação das medidas expedidas? (Exemplos: Monitoramento? Fiscalização anual? Entrega de relatório a comissões do Congresso Nacional para subsidiar trabalhos ou adoção de medidas de sua competência?)

- 1) O resumo deve seguir os seguintes parâmetros, já incluindo ilustrações (gráficos, diagramas, fotos, tabelas), se for o caso e se o espaço permitir:
    - a) sem elemento visual – 8.000 caracteres com espaço;
    - b) com 1 elemento visual pequeno - 6.700 caracteres com espaço;
    - c) com 1 elemento visual grande - 5.500 caracteres com espaço;
    - d) com 2 elementos visuais pequenos - 5.500 caracteres com espaço;
    - e) com 2 elementos visuais grandes - 3.500 caracteres com espaço.
  
  - 2) Caso sejam incluídas fotos ou elementos gráficos para ilustrar o resumo ou o relatório, devem ser preferencialmente produzidas pela equipe de auditoria. Os direitos de autor das imagens devem ser respeitados e, por isso, não são aceitas imagens copiadas da Internet, salvo aquelas retiradas de bancos de imagem públicos, com expressa autorização de uso irrestrito. Em qualquer caso, é necessária a indicação da fonte. O TCU assina um pacote simples do *getty images*. Entre os bancos de imagens públicos podem ser citados: *unsplash*, *rawpixel* e *freepik*.
-